

Памятка по пакету документов для оформления карты мастерской

Заявитель – мастерская ЮЛ/ИП.

Представитель заявителя – физическое лицо с машиночитаемой доверенностью от ЮЛ/ИП.

Представитель заявителя предоставляет копии оригиналов документов, заверенные мастерской (ЮЛ или ИП).

Обязательные документы	Первичная выдача	Обновление по сроку	Замена по утере	Замена по дефекту	Замена по смене ПДн	Замена по гарантии
1. Документ, удостоверяющий личность (ДУЛ) Для граждан РФ: - Паспорт РФ Для иностранных граждан (ИГ): - Паспорт иностранного гражданина - Идентификационная карта ИГ - Удостоверение личности (Республика Казахстан) - Удостоверение беженца - Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ Для лица без гражданства (ЛБГ): - Вид на жительство ЛБГ - Разрешение на временное проживание ЛБГ - Временное удостоверение личности ЛБГ в РФ	+	+	+	+	+	+
2. Документ, подтверждающий регистрацию на территории РФ Для граждан РФ: - Паспорт РФ (страница с регистрацией) Для ИГ и ЛБГ: - Вид на жительство ИГ или ЛБГ - Уведомление о прибытии ИГ или ЛБГ в место пребывания	+	+	+	+	+	+
3. СНИЛС заявителя или справка АДИ-РЕГ	+	+	+	+	+	+
4. ИНН мастера по обслуживанию тахографов или выписка из ЕГРН в отношении ФЛ	+	+	+	+	+	+
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	+	+	+	+	+	+
6. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)	+	+	+	+	+	+
7. Лицензия ФСБ России (12, 20, 21)	+	+	+	+	+	+

8. Машиночитаемая доверенность¹	+	+	+	+	+	+
9. Доверенность на право заверять документы²	+	+	+	+	+	+
10. Ранее выданная карта мастерской³	-	+/- (при утере) ⁴	-	+	+	-
11. Справка об утере или краже карты	-	-/+ (при утере) ⁴	+	-	-	-
12. Гарантийное письмо или результаты экспертизы организации-изготовителя	-	-	-	-	-	+
13. Другой документ – справка о смене ФИО и др.	-	-	-	-	+	-
14. Нотариально заверенный перевод ДУЛ⁵	+	+	+	+	+	+

¹ Машиночитаемая доверенность на имя Представителя заявителя (ФЛ с МЧД), являющегося мастером по обслуживанию тахографов.

² Прикладывается в случае, если копии документов мастерской заверены не Представителем заявителем (ФЛ с МЧД) и не лицом, имеющим право действовать от лица организации без доверенности.

³ При обновлении по сроку необходимо приложить копию ранее выданной карты с двух сторон (при наличии). При замене по дефекту или смене персональных данных необходимо приложить копию разрезанной ранее выданной карты с двух сторон.

⁴ При обновлении по сроку, если срок действия карты закончился и карты нет в наличии (карта утеряна) необходимо приложить Справку об утере.

⁵ Только для иностранных граждан при необходимости.