УТВЕРЖДЕНО

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ «ИНТЕРФЕЙС ЗАКАЗОВ КТ»

АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО ОПЕРАТОРА ОРГАНИЗАЦИИ

ПО ВЫДАЧЕ КАРТ ТАХОГРАФА

Руководство оператора

Версия от 08.04.2025

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является руководством оператора автоматизированного рабочего места оператора организации по выдаче карт тахографа (далее – АРМ) информационной системы сбора персональных данных «Интерфейс заказов КТ».

Документ разработан в соответствии с:

– ГОСТ 2.105–95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 34.201–89. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем;

 – РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

Оглавление

1.	Введение	5
	1.1. Область применения	5
	1.2. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться	
	пользователю	5
2.	Назначение и условия применения	6
	2.1. Назначение системы	6
	2.2. Функции АРМ	6
	2.3. Требования к конфигурации рабочего места	6
3.	Начало работы	7
	3.1. Учётная запись оператора	7
	3.2. Начало работы	7
	3.3. Выход из АРМ	7
4.	Создание заявок	8
	4.1. Основная панель	8
	4.2. Оформление заявки на выпуск карты тахографа водителя	9
	4.2.1. Вкладка «Общее»	9
	4.2.2. Вкладка «Вложения»	10
	4.2.3. Вкладка «Почтовый адрес»	14
	4.2.4. Вкладка «Водитель»	16
	4.2.5. Вкладка «Документ, удостоверяющий личность»	16
	4.2.6. Вкладка «Водительское удостоверение»	18
	4.3. Оформление заявки на выпуск карты тахографа предприятия	19
	4.3.1. Вкладка «Общее»	19
	4.3.2. Вкладка «Вложения»	20
	4.3.3. Вкладка «Владелец»	21
	4.3.4. Вкладка «Почтовый адрес»	23
	4.3.5. Вкладка «Адрес (место нахождение) (для ЮЛ\ИП)»	23
	4.3.6. Вкладка «Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ\ИП)»	24
	4.3.7. Вкладка «Заявитель»	25
	4.3.8. Вкладка «ДУЛ заявителя»	26
	4.4. Оформление заявки на выпуск карты контролера	27
	4.4.1. Вкладка «Общее»	28
	4.4.2. Вкладка «Вложения»	28
	4.4.3. Вкладка «Контрольный орган»	29
	4.4.4. Вкладка «Почтовый адрес»	29
	4.4.5. Вкладка «Юридический адрес»	29
	4.4.6. Вкладка «Данные руководителя (ответственного лица)»	30
	4.5. Оформление заявки на выпуск карты мастерской	31
	4.5.1. Вкладка «Общее»	31
	4.5.2. Вкладка «Вложения»	31
	4.5.3. Вкладка «Мастерская»	32
	4.5.4. Вкладка «Лицензия ФСБ»	33
	4.5.5. Вкладка «Почтовый адрес»	33
	4.5.6. Вкладка «Адрес (место нахождения)»	34
	4.5.7. Вкладка «Руководитель»	34
	4.5.8. Вкладка «Заявитель»	34
_	4.5.9. Вкладка «ДУЛ заявителя»	35
5.	Дальнейшая работа с заявками	36
	5.1. Распознавание документов	36

	5.2. Просмотр заявки	.37
	5.3. Автоматическая генерация документа	41
	5.4. Список заявлений	42
	5.5. Перевод заявки в статус «Данные проверены»	42
	5.6. Отклонение заявки	43
	5.7. Восстановление заявки	44
	5.8. Редактирование заявки	.44
	5.9. Аннулирование заявки	44
	5.10. Клонирование заявки	45
	5.11. Добавление примечания и редактирование примечания	.46
	5.12. Лог (журнал) изменения статуса	.46
6.	Раздел «Карты тахографа»	48
	6.1. Панель навигации	.50
	6.2. Функция просмотра информации по карте	.51
	6.3. Функция выдачи карты	52
7.	Вспомогательный функционал	54
	7.1. Просмотр информационных сообщений	.54
	7.2. Загрузка документации	55
8.	Приложения	56
	8.1. Приложение 1. Статусы проверки учётной записи	56
	8.2. Приложение 2. Краткое описание ролей	57
	8.3. Приложение 3. Требования к загружаемым файлам	58
И	пользуемые термины и сокращения	60

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Область применения

Настоящий документ является руководством оператора для работы в АРМ «Интерфейс заказов карт тахографа» (АРМ ИЗКТ).

Руководство оператора предназначено для сотрудников (операторов) организаций по выдаче карт, осуществляющих выполнение своих должностных обязанностей в рамках использования АРМ ИЗКТ.

АРМ предназначено для автоматизации следующих процессов:

- управление заявлениями на карту тахографа;
- управление картами тахографа.

Краткое описание возможностей

- АРМ обеспечивает:
- управление заявлениями на карту тахографа:
 - создание;
 - редактирование;
 - просмотр;
 - отклонение;
 - восстановление;
 - клонирование;
 - просмотр лога изменения статуса заявления;
- управление картами тахографа:
 - просмотр информации по картам;
 - просмотр лога изменения статуса карты;
 - выдача карты.

1.2. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо

ознакомиться пользователю

Перед началом использования АРМ пользователям необходимо ознакомиться с данным Руководством оператора.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Назначение системы

ИС «ИЗКТ» предназначена для автоматизации деятельности ПВК в части подготовки и передачи данных в АИС «ТК», установленную в ФБУ «Росавтотранс». Система позволяет передавать данные заявлений на выпуск карт тахографа, данные о выдаче карт заявителям, а также получать и отображать данные, получаемые из АИС «ТК» в ответ на обращения.

2.2. Функции АРМ

АРМ обеспечивает доступ к рабочей части ИС «ИЗКТ» и возможность выполнения следующих операций:

– ввод данных, включая их форматно-логический контроль, и формирование запроса в АИС «ТК»;

- редактирование ранее введённых данных;
- передачу запроса в АИС «ТК»;
- учёт лимитов на размещение запросов в разрезе ПВК;
- приём запросов от индивидуальных пользователей;
- формирование интерактивных и аналитических отчётов;
- управление справочниками.

2.3. Требования к конфигурации рабочего места

Для надежного функционирования системы минимальная конфигурация технических средств клиентских рабочих станций должна соответствовать параметрам, указанным ниже, проба:

Таблица 1. Минимальная конфигурация Т	C
---------------------------------------	---

Процессор, тактовая частота	не менее 2.4 ГГц
ОЗУ, объем	не менее 2 Гб
Жесткий диск, объем	не менее 80 Гб
Сетевая карта, скорость	100 Мб/с
Интернет-соединение, скорость	не медленнее 2 Мб/с
Мышь	совместимая с ОС
Клавиатура	совместимая с ОС
Видеокарта и устройство вывода	с разрешением не менее 1280x1024
Интерфейсные входы	не менее 4-х USB 2.0

Таблица 2. Требования к программному обеспечению

Браузер	Mozilla Firefox, Google Chrome
Программа для ЭВМ СКЗИ	С-Терра Клиент 4.3 и выше

Перед началом работы необходимо установить в настройках операционной системы браузер Google Chrome либо Mozilla Firefox, как интернет-обозреватель, используемый по умолчанию. С другими браузерами, в том числе Internet Explorer, система может работать некорректно.

3. НАЧАЛО РАБОТЫ

3.1. Учётная запись оператора

ОВК и дочерние организации получают доступ в ИС СПДн «ИЗКТ» через учётную запись оператора. Процесс создания учётной записи опператора описан в Руководстве Администратора.

Для организации доступа к рабочей части ИС «ИЗКТ» необходимо обратиться к администратору системы своей организации для создание учётной записи оператора.

3.2. Начало работы

Для начала работы в APM необходимо подключиться к защищенному каналу связи и запустить браузер, в адресной строке ввести адрес – <u>http://10.78.78.251/</u>.

На странице входа необходимо ввести логин, пароль и нажать кнопку «Войти»:



3.3. Выход из АРМ

Для выхода из APM и возврата на страницу входа в ИС ИЗКТ необходимо нажать на кнопку «Выход» в правом верхнем углу страницы:



4. СОЗДАНИЕ ЗАЯВОК

4.1. Основная панель



Рис. 3. Основная панель АРМ оператора

На всех страницах АРМ оператора доступна строка основного меню со следующими пунктами и подпунктами:

- Кнопка 🚮 для быстрого перехода на главную страницу;
- Заявления:
 - Заявление на карту водителя;
 - Заявление на карту предприятия;
 - Заявление на карту контролера;
 - Заявление на карту мастерской;
- Создание:
 - Заявление на карту водителя;
 - Заявление на карту предприятия;
 - Заявление на карту контролера;
 - Заявление на карту мастерской;
- Карты:
 - Заявление на карту водителя;
 - Заявление на карту предприятия;
 - Заявление на карту контролера;
 - Заявление на карту мастерской;
- Получение:
 - Заявление на карту водителя;
 - Заявление на карту предприятия;
 - Заявление на карту контролера;
 - Заявление на карту мастерской;
- Выдача:
 - Заявление на карту водителя;
 - Заявление на карту предприятия;
 - Заявление на карту контролера;
 - Заявление на карту мастерской;
- Кнопка 🔄 «Сообщения»;
- Кнопка 🙆 «Загрузки».

На главной странице доступна кнопка «Формы», по нажатию которой открывается страница «Формы» для быстрого доступа к основным операциям над доступными формами по видам заявок:

😤 🌆 Заявления 🗸 🕂 Создан	ние 🗸 🔚 Карты	 Получение 	Y 🔚 Выдача	~ 🛛 🗅			
Формы				OAO	"Д-ОМТСТ-1" (id=43)	a mostestd5 (id=20731	[Оператор] 🚺 Выход
Название	Форма для	1					
Заявление на карту водителя (v2)	попьзователей системы	Добавить	Список заявок	Список карт	Попучение карт	Выдача карт	
Заявление на карту предприятия (v2)	пользователей системы	Добавить	Список заявок	Список карт	Получение карт	Выдача карт	
Заявление на карту мастерской (v2)	попьзователей системы	Добавить	Список заявок	Список карт	Получение карт	Выдача карт	
Заявление на карту контролёра (v2)	попьзователей системы	Добавить	Список заявок	Список карт	Получение карт	Выдача карт	

Puc. 4. Страница «Формы» с перечнем всех доступных форм по видам заявок

На странице «Формы» присутствуют следующие кнопки:

- «Добавить» создать новую заявку;
- «Список заявок»
- «Список карт»
- «Получение карт»
- «Выдача карт»

Эти операции можно вызвать и через соответствующие пункты меню.

Для создания заявки на карту водителя выберите в перечне форму «Заявление на карту водителя» и нажмите левой кнопкой мыши по кнопке «Добавить».

4.2. Оформление заявки на выпуск карты тахографа водителя

Для оформления нового заявления на выпуск карты водителя на основной панели выберите «Добавить» на странице «Формы», либо выбрав в основном меню пункты «Создание» 🗧 «Заявление на карту водителя». Третий вариант - в перечне заявок нажав кнопку «Добавить».

Оформление заявок состоит из заполнения ряда вкладок: «Общее», «Вложения», «Транспортное предприятие», «Данные о водителе», «Документ, удостоверяющий личность», «Водительское удостоверение». Для разных заявок вкладки могут отличаться. Переход на следующую вкладку осуществляется после заполнения полей текущей вкладки.

Поля, обязательные к заполнению, отмечены звездочкой *.

4.2.1. Вкладка «Обшее»

Первой всегда открывается вкладка «Общее»:

аявление на карту водителя	1			1" OAO	1Д-ОМТСТ" (id=49)	👗 moste:
Общее Вложения	Транспортное предприятие	Данные о водителе	Документ, удост	говеряющий личность	Водительское удо	стоверение
Производитель (v2)*			*			
Вид заявления*	Замена в связи с истеч	ением срока действия к	арты 🔻			
Номер ранее выданной карты						
Количество карт*	1					
Лимит/Ограничение*			*			
			Далее			
		Рис. 5.	Вкладка	а «Обшее»		

Рис. 5.

На вкладке «Общее» все поля являются обязательными:

- Производитель выбирается из выпадающего списка.
- Вид заявления выбирается из выпадающего списка. Возможные значения:

[—] первичная выдача карты

- замена в связи с дефектом карты
- замена в связи с истечением срока действия карты
- замена карты вследствие изменения персональных данных
- замена в связи с утерей или утратой карты.

– Количество карт – является предварительно заполненным, со значением, равным 1 (только для карт водителей);

– Лимит/Ограничение — выбирается из выпадающего списка.

Если выполняется замена или обновление карты, то необходимо ввести номер заменяемой или обновляемой карты при наличии.

После заполнения всех сведений для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.2.2. Вкладка «Вложения»

Вкладка «Вложения» разделена на три группы — вложения без типа, обязательные вложения и дополнительные вложения:

Общее	Впожения	Почтовый адрес Водитель Документ, удостовернющий личность Водительское удостоверение
-		
BUO	жения (отсутств	ует 11 ооязательных вложении)
До	бавить несколько	lici) desknoe
Обрати	ите внимание! Д	ля сохранения файлов следует установить тип для каждого файла, после чего нажать кнопку «Сохранить». Файлы, для которых не
Обяз	ательные вл	Занализация
Ды	бавить	зананитите та карту не более 2 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Изображение подписи 1 файл; формат файла - рлд; вес до 80КВ; 1-bit; ширина 560рк; высота 140рх
До	балить	Фотография 1 файл; формат файла - jpg, png; вес до 150КВ; 8-bit; ширина 394рх; высота 506рх
До	бавить	СНИЛС водителя 1 файл; формат файла - pdf; вес до 1.5МВ; ширичка от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	ИНН водителя 1. файл: формат файла - pdf: вес до 1.5МВ; ширини от 1890х до 231рх; высота от 267рх до 326рх
Ro	бавить	Документ, удостовервающий личность не более 5 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Водительское удостоверение не более 2 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Согласие на обработку ПДн СТС 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Заявление о присоединении к регламенту УЦ 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5M8; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	Бавить	Заявление на регистрацию пользователя УЦ 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	5авить	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подлики 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
Допо	лнительные	вложения
До	бавить	Поровод докуманта, удостоявряновато деевость (для мностраневых гражази) 1 фейя; формат фейлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 251рх; высота от 267рх до 326рх.
До	бавить	Перевод водительского удостоверении (для иностранных граждан) 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Копия ранее выданной карты водителя 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Справка об утере или краже карты 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Другой документ не более 10 фейлов; формат фейлов - pdf; вес до 1.5M8; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до Зббрх
До	бавить	Согласие на обработку ПДн ПВК 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рк; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Скан документа, удостовернощого личность. 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Скан СНИЛС 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Скан водительского удостоверения 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Скан ИНН 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
До	бавить	Заключение экспертизы 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
		Venomisonaris OCR

Рис. 6. Вкладка «Вложения

– Вложения без типа — для групповой загрузки файлов, которые после установки типа документа будут добавлены в группу обязательных или дополнительных вложений.

– **Обязательные вложения** — вложения, которые необходимо приложить к заявлению. Если вложения не приложить, то не удастся перевести заявление в статус, необходимый для пакетирования («Данные проверены», «Данные верифицированы»).

– Дополнительные вложения – вложения, которые не являются обязательными.

При создании заявления допускается не прикладывать вложения или приложить только часть вложений. В уведомлении об ошибках при заполнении заявления не будет информации по отсутствующим вложениям, но заявление не удастся перевести в статус, необходимый для пакетирования («Данные проверены», «Данные верифицированы»), если будут отсутствовать

обязательные вложения. Вкладка «Вложения» будет доступна для редактирования в режиме просмотра заявления после его создания, подробнее в разделе «Просмотр заявки».

В пакет обязательных вложений для оформления заявки на выпуск карты водителя входит следующий список электронных копий документов водителя:

- Заявление на карту скан PDF
- Изображение подписи
- Фотография;
- СНИЛС водителя
- ИНН водителя
- Документ, удостоверяющий личность
- Водительское удостоверение
- Копия ранее выданной карты водителя
- Заявление о присоединении к регламенту УЦ
- Заявление на создание и выдачу КЭП и КСКПЭП

Не допускается в одном файле размещать изображения нескольких документов.

В пакет дополнительных вложений для оформления заявки на выпуск карты водителя входит следующий список электронных копий документов водителя:

- Перевод документа, удостоверяющего личность (для иностранных граждан)
- Перевод водительского удостоверения (для иностранных граждан)
- Справка об утере или краже карты
- Заключение экспертизы
- Другой документ не более 10 файлов
- Согласие на обработку ПДн ПВК
- Скан гарантийного письма
- Скан СНИЛС
- Скан ИНН
- Скан документа, удостоверяющего личность
- Скан водительского удостоверения
- Скан свидетельства о рождении
- Скан свидетельства о смене ФИО

Заголовок панели «Вложения» содержит информацию о состоянии вложений для данного заявления. При отсутствии хотя бы одного обязательного вложения для шрифта заголовка устанавливается красный цвет, а для фона заголовка устанавливается розовый цвет. Также заголовок содержит информацию о количестве отсутствующих обязательных вложений.

При наличии всех обязательных вложений фон и шрифт заголовка имеют обычный цвет. В группе обязательных вложений цвет фона строки меняется в зависимости от наличия (отсутствия) вложения:

Для отсутствующих вложений фон строки имеет розовый цвет. Для приложенных вложений фон строки имеет обычный цвет (чередование белого и серого цветов):

бязательные вложения			
Добавить	Закивление на карту не более 2 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до 326px		
	Изображение подписи 1 файл; формат файла - png; вес до 80КВ; 1-bit; ширина 560рк; высота 140рк	Ô	sign1.png 1,72KB
	Фотография 1 файл: формат файла - jpg, png: вес до 150КВ: 8-bit; ширина 394рк: высота 506рх	1	foto_1.png 58,46KB

Рис. 7. Приложенные и отсутствующие вложения

Кнопка не отображается для вложения, если приложено максимальное допустимое количество файлов. В данном случае, чтобы добавить другой файл, необходимо сначала удалить существующий. Для удаления ранее приложенного файла необходимо нажать кнопку, после чего подтвердить действие в появившемся диалоговом окне.

Возможны два способа загрузки файлов и изображений.

Первый способ: групповая загрузка файлов через «Вложения без типа»:

пожения без типа	1				
Добавить несколько файлов	-	💩 Выгрузка файла			×
ратите внимание! Для сохране	ния файлов следует установ	← → × ↑ 🔭 « Лорименты		О Поиск зокумент	
бязательные вложения		документы	докуменны	у полее документ	
Добавить	Заявление на карту не более 2 файлов; форма	Упорядочить • Новая папка		· = •	
	до 326рх	Рабочий стол * ^ Имя	^	Дата изменения	Тип
Добавить	Изображение подписи 1 файл; формат файла - pr	🕹 Загрузки 🖈 🏾 🍇 sigr	11	23.07.2019 2:42	IrfanView
Добавить	Фотография	🗄 Документы 🖈 📃 💽 ву		29.03.2020 1:34	Adobe Ad
	1 фаил; формат фаила - ур	📰 Изображени 🖈 🛛 🗟 Зая	вление на карту водителя	25.12.2018 13:09	Adobe Ac
Добавить	1 файл; формат файла - рс	🥌 iCloud Drive 🖈 🛛 🛃 ИН	н	31.03.2020 13:07	Adobe Ac
Добавить	ИНН водителя 1 файл: формат файла - рг	🍠 Этот компью 🖈 🛛 🛃 пас	порт	01.04.2020 18:06	Adobe Ad
Defenses	Покумент, удостоверяющи	📕 icloud	ИЛС_водителя	29.03.2020 1:34	Adobe Ad
20030010	не более 5 файлов; форма до 326px	📕 рисунки 🔄 Сог	ласие на обработку ПДн СТС	25.10.2013 12:51	Adobe Ac
Добавить	Водительское удостовере	РУКОВОДСТВО+			
	не более 2 файлов; форме до 326px	🚺 Снимии зирана 🗸 🔇			3
Добавить	Согласие на обработку П 1 файл; формат файлов - р	Имя файла: "Сог.	ласие на обработку ПДн СТС" "sign1	Все файлы	<u> </u>
Побавить	Заявление о присоедине			Открыть	Отмена

Рис. 8. Групповая загрузка документов через «Вложения без типа»

После нажатия кнопки «Добавить несколько файлов»(1) откроется окно для выбора необходимых файлов и изображений, в котором следует выбрать сразу несколько файлов одновременно (2). Далее нажмите кнопку «Открыть» (3). Выбранные файлы и изображения будут загружены в систему.

Для сохранения файлов следует установить тип вложения для каждого файла и нажать кнопку «Сохранить»:

типа ыю фойтов И для сохранения файлов следует установить т акрл. рид 1 КБ ВУраf 203 КБ	пи для каждого файла, после чаго нажать кнопку «Сакранить». Файлы, для которых не установлен тип влож Изображение подписи Поплатьское иностановление	ения, будут удалены.
ына фийлов И Для сохранения файлов следует установить т sign1.png 1 K5 ВУ.pdf 203 K5	тит для каждого файла, после чего нажать кнопку «Сакранить». Файлы, для которык не установлен тип алож Изобранение подтион Влачатьское иностстветение	ения, будут удалены.
! Для сохранения файлов следует установить т sign1.png 1 K6 BУ.pdf 203 K6	ил для каждого фейла, после чего нежать кнопку «Сахранить». Фейлы, для которых не установлен тип влож Изображение подлиси Волитенского иностранование	ения, будут удалены.
signl.png 1 K5 BV.pdf 203 K5	Изображение подписи	~
BY.pdf 203 K5	Волительское упостоверение	
		~
Заявление на карту водителя.pdf 899 КБ	Заявление на карту	~
VIHLpdf 96 K5		^
nacnopr.pdf 71 K6	СНИЛС водителя	_
СНИЛС_вадителя.pdf 203 КБ	ИНН водителя Документ, удостоверяющий личность	
Согласие на обработку ПДн СТС.pdf 394 КБ	Перевод документа, удостоверяющего личность (для иностранных граждан)	
	нодительское удостоверение Перевод водительского удостоверения (для иностранных граждан) Копия ранее выданной карты водителя Справка об угере или краже карты	
	6H (pd 96 KS secretor pdf 72 KS 3HVDC, secamena pdf 2005 KS Jamane ve objektorny ftille CTC pdf 394 KS BIOWREHINS Закавление на нарту	Behrup 196 KS

Рис. 9. Выбор типа вложения для каждого файла, загруженного в систему

Система выдаст сообщение об ошибке, если не для всех файлов установлен тип вложения. Файлы без типа вложения необходимо удалить, нажав на значок !!!!!.

Второй способ: Загрузка файлов или изображения по типу вложения (Рис.ниже).

Для пошаговой загрузки файлов или изображения по типу вложения необходимо нажать кнопку «Добавить» (1) в строке для указанного типа вложения, после чего в появившемся окне выбрать необходимый файл (2). Далее для подтверждения выбора нажмите кнопку «Открыть» (3). Выбранный файл или изображение будет загружено в систему.

Файлы добавляются только для выбранного типа вложения.

пожения (отсутствует 11 соязате	льных вложений)	📵 Выгрузка файла				×
язательные вложения						
Добавить 🔫 — 1	Заявление на карту не более 2 файлов; форн	← → ~ ↑ <mark>▲</mark> «	рукое	8ОДСТВО > документы ∨ О	Поиск: докумен	гы
Добавить	Изображение подписи 1 файл; формат файла - (Упорядочить • Но	вая па	апка	§== •	
Добавить	Фотография 1 файл; формат файла - j	Музыка Объемные объемные о		1мя 🗫 sign1	Дата изменения 23.07.2019 2:42	Тип IrfanView
Добавить	СНИЛС водителя 1 файл: формат файла - 1	Рабочий стол		🛃 ву	29.03.2020 1:34	Adobe Ac
Добавить	ИНН водителя 1 файл; формат файла -)	😃 OS (C:)	2	 Доверенность на получение ключей и Заявление на карту водителя 	25.10.2013 12:51 25.12.2018 13:09	Adobe Ac Adobe Ac
Добавить	Документ, удостоверяют не более 5 файлов; форг	🥪 Data (D:) 🥪 USB-накопителі		Заявление на карту мастерской Заявление на регистрацию пользоват	25.12.2018 13:09	Adobe Ac
Добавить	Водительское удостовер не более 2 файлов; форм	🧹 Data (Z:)	1.	 Заявление на регистрацию пользован Заявление о присоединении к реглам 	25.10.2013 12:51	Adobe Ac
Собавить	Согласие на обработку 1 файл; формат файлов -	👡 USB-накопитель			31.03.2020 13:07	Adobe Ac
Добавить	Заявление о присоедин 1 файл; формат файлов -	🥩 Сеть 🔹	< <	- nacropi	01.04.2020 10.00	>
Собавить	Заявление на регистра	Имя	файла	Заявление на карту водителя	Все файлы	~

Рис. 10. Добавление файла «Заявление на карту»

Файл не приложится, если будет иметь некорректные параметры. Например, соотношение сторон, размер, расширение, допустимое количество файлов. Система выдаст сообщение об ошибке с причиной отклонения действия. Примеры некоторых сообщений об ошибке представлены ниже:

					_
имально	е количе	ство файл	ов для поля	Заявлени	е на карту" =
твердит	е действ	вие на стр	ранице tał	no-kart.ru	
					ОК
стимая в	њісота PD)F: от 267м	м до 326мм	1	
стимая і	иирина Р	DF: от 189	им до 231м	м	
пвердин	едеист	ыне на ст	ранице (а	IO-Kartiru	
	твердит истимая в истимая в твердит имально	твердите дейсти истимая ширина Р истимая высота РС твердите действ имальное количе	твердите действие на стр истимая ширина PDF: от 1894 истимая высота PDF: от 267м твердите действие на стр имальное количество файли	твердите деиствие на странице tal остимая ширина PDF: от 189мм до 231м остимая высота PDF: от 267мм до 326мм твердите действие на странице tal	твердите действие на странице taho-kart.ru истимая ширина PDF: от 189мм до 231мм истимая высота PDF: от 267мм до 326мм твердите действие на странице taho-kart.ru имальное количество файлов для поля "Заявлении

Рис. 11. Ошибки при загрузке файлов

На рисунке ниже представлена вкладка «Вложения» с загруженными обязательными вложениями. Все вложения доступны для просмотра в новой вкладке браузера по щелчку на названии файла.

Вложения		
вложения без тип	a	
Добавить несколько ф	ьейлов	
братите внимание! Для	і сокранения файлов следует установить тип для каждого файла, после чего нажать кнопку «Сокранить». Фаі	йлы, для которых не установлен тип вложения, будут удалены.
бязательные вло	жения	
Добавить	Заявление на карту не более 2 dialinos, формат файлов - pdf, вес до 1.5MB; ширима от 189рк до 231рг; высота от 267рк до 350рк	Заявление на карту водителя.pdf 899,15КВ
	Изображение подписи 1. файл; формат файла - рлд; вес до 80КВ; 1-bit; ширина 560рк; высота 140рх	ign1.png 1,72KB
	Фотография 1 файл; формат файла - jpg, png; вес до 150КВ; 8-bit; ширича 394рх; высота 506рх	foto_1.png 58,46KB
	СНИЛС водителя 1.файл; формат файла - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх	СНИЛС_водителя.pdf 203,36КВ
	ИНН водилала 1. файл; формат файла - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх	🗎 ИНН.pdf 96,33КВ
Добавить	Докумних, удосстоворяющий личность. не более 5 файлов, формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширима от 189ри до 231рг; высота от 267ри до 326ри	nacnopr.pdf 71,59%B
Добавить	Водитальськое удостоверение не более 2 Анільо, формат файлов - pdf, вес до 15MB, ширина от 189ри до 231рг, высота от 267ри до 350ри	💼 ВУ.рdf 203,36КВ
	Согласие на обработку ПДн СТС 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рк до 231рк; высота от 267рк до 326рк	💼 Согласие на обработку ПДн СТС.pdf 394,39КВ
	Заявление о присоединении к регламенту УЦ 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рк до 231рк; высота от 267рк до 326рк	аявление на регистрацию пользователя УЦ.pdf 394,39КВ
	Заяванение на регистрацию пользователя УЦ 1.файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рк до 231рк; высота от 267рх до 326рх	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf 394,39КВ
	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи 1 файл; формат файлое - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рк до 231рк; высота от 267рк до 326рк	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа поличи оф. 794 39КВ

Рис. 12. Вкладка «Вложения» с загруженными обязательными вложениями

4	\rightarrow C \textcircled{a}	🖸 🔒 https://taho-kart.ru/private/doc-rest/get-doc-pdf?id=8 🛛 👓 😒 🏠	<u>↓</u> get-doc-pdf _K II\ 🖸 🍕 🎯 🦁 🗏
	t 🖡	1 x3 2 - + 60%	: B * * *
		<form><form><form><form></form></form></form></form>	
		Достоярность укламом и заменны слевной кобчералов обстоянурная платок налого // решеферен залики ¹ Заменя варта укропналого случа мудется ублотавал со слове, которнова барта, градской им туровал барта, абстоято маркот в турова налоком поросналься за колоко.	 Клита раче названа дата надти (сля менто). Крата обрана, зарежа права на услова па да протока (для инстранка) тракца). Правляета к названия (для инстранка) услования правания правания (для инстранка) тракца). Правляета к распедания (для инстранка) услования правания (для инстранка) тракца). Галания а реперацияния с патемата услования правания (для инстранка) правания. Данамия к распедания с патемата услования правания (для инстранка). Данамия к распедания пользования (для и в формарания).
		"Ofinie Anna angin spacingent i crive najve angine a stand gan.	

Рис. 13. Окно просмотра «Заявления на карту водителя»

Для автоматизации заполнения заявки на карту тахографа водителя в APM оператора предусмотрена функция распознавания документов. Использование OCR позволяет сократить время на ввод данных водителя (ФИО, паспортных данных и некоторых других). Подробнее см. в разделе «Распознавание документов».

Для применения функционала по распознаванию необходимо вначале установить флажок «Использовать OCR» и только после этого нажать кнопку «Далее», как показано ниже:

Добавить	Охан ИНН 1 фейл, формат фейлов - pdf, вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231 рг; высота от 267рх до 326рх
Добавить	Заключение экспертизы 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до 326px
	Использовать ОСК
	Назар

Рис. 14. Включение распознавания документов

Функция распознавания документов работает только при создании заявления.

Кроме того, в системе предусмотрен сервис «Автоматическая генерация документов», который позволяет на основании электронных копий документов водителя автоматически генерировать пакет заявлений, необходимых для оформления заявки на выпуск карт водителя. Подробнее см. в разделе «Автоматическая генерация документов».

Рекомендуемый порядок работы для автоматизации процесса ввода заявления и ускорения работы по созданию заявления на карту водителя в программе:

– На этапе создания заявления приложить электронные копии документов водителя и воспользоваться функцией распознавания документов - поставить галочку «Использовать OCR». Это позволит в автоматическом режиме заполнить остальные вкладки заявления.

 На этапе редактирования заявления воспользоваться сервисом «Автоматической генерации документов» для формирования в автоматическом режиме пакета документов обязательных вложений.

4.2.3. Вкладка «Почтовый адрес»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма «Почтовый адрес водителя», которая заполняется согласно документу, подтверждающему регистрацию (место проживания) на территории Российской Федерации.

После заполнения поля «Почтовый индекс» следует нажать кнопку, по которой начнется поиск адреса в справочнике ФИАС. В случае успеха поля «Регион», «Район», «Населенный пункт» заполняются автоматически.

При заполнении полей «Улица», «Дом (или а/я)» появляется выпадающий список, из которого необходимо выбрать нужный вариант.

Заявление на карту водителя (v2)		🔲 ОАО "Д-	-OMTCT-1" (id=43)	amostestd5 (id=20731) [Oneparop]	🕞 Выход
Общее Вложения Почтовый ар	рес Водитель Документ, удостоверяющий личность Водительское удостоверение				
Почтовый адрес		Загр	уженные изс	бражения и файлы	
Почтовый инденс	192288		sign1.png	Изображение подписи	
		8	foto_1.jpg	Фотография	
РСКИОН	Санкт-Петербург	iii ii	СНИЛС.pdf	СНИЛС водителя	
Район			ИHH.pdf	ИНН водителя	
	- Owner Down Control	Ē	nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность	
паселенный пункт	г санкт-нетероург	Ē	BY.pdf	Водительское удостоверение 🛦	
Улинца					
Дон (или а/я)	номер дома				
Корпус					
Строение					
Кв./Оф.					
Визуальное представление адреса	192288, r Cawer-Reneptype				
	✓ Добавить сокращения для полей "Доя", "Сороссияс" Нехад.				

Рис. 15. Вкладка «Почтовый адрес». Заполнение по почтовому индексу

Список всех полей, ограничения и правила заполнения:

- Почтовый индекс 6 цифр;
- Регион из списка;
- Район до 64 символов;
- Населенный пункт от 2 до 20 символов;
- Улица до 64 символов;
- Дом или а/я до 10 символов;
- Корпус до 10 символов;
- Стр. (строение) до 10 символов;
- Кв./Оф. (квартира/офис) до 10 символов;

Визуальное представление адреса - формируется автоматически при заполнении полей адреса, расположенных выше. В случае необходимости (например, если превышен лимит длины адреса), оно может быть отредактировано вручную.

Для добавления сокращений «д.», «корп.», «стр.» в визуальное представление необходимо установить отметку в поле «Добавить сокращения для полей "Дом", "Корпус", "Строение"». Сокращение для поля «Кв./Оф.» добавляется вручную.

192288
Санкт-Петербург
г Санкт-Петербург
ул Димитрова
37
2
A
кв. 11
192288, г Санкт-Петербург, ул <u>Денутрове</u> , д.37, корп.2, стр.А, кв. 11 .::
Добавить сокращения для полей "Дом", "Корпус", "Строение"

Рис. 16. Визуальное представление почтового адреса водителя

Для перехода на следующую вкладку нажмите «Далее».

4.2.4. Вкладка «Водитель»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма для заполнения данных о водителе:

аявление на карту водителя (v2)		🗒 QAO "A-OMTCT-1" (id=45) 🛛 🌲 mostestd5 (id=20751) [Oneparop] 🕞 8
Общее Вложения Почтовый	адрес Варитель Документ, удостоверяющий личность Варительское удостоверение	
(Transmoot	Outerware	Загруженные изображения и файлы
VOMP NO	Cristinuo	 sign1.png Изображение подписи
Рамилия (в родительном падеже)*		🚊 foto_1.png Фотография
	Например, для "Иванов" будет "Иванова"	CHMINC_водителя. СНИЛС водителя
Ина*	Александр	HH.pdf ИНН ворителя
0	Hermony	паспорт.pdf Документ, удостоверяющий личность
UNECTED	NERHORM	ВУ.pdf Водительское удостоверение
Инициалы (иня, отчество)*	11	
	папринер, для пван Сергеевин оудет и.с.	
CHNUC*	137-993-023 99	
NHH.	470031531240	
Дата рождения*	01.01.1971	
Контактный телефон*	+7 (999) 111-11-11	
Email		
	Назад Далее	

Рис. 17. Вкладка «Водитель»

Если при загрузке документов стояла галочка «Использовать OCR», основные поля вкладки будут заполнены автоматически, как показано на рисунке. Но есть поля, которые заполняются только вручную, это поля, которые используются для автоматической генерации документов: Фамилия (в родительном падеже), Инициалы (имя, отчество), контактный телефон, email.

Справа, в списке загруженных ранее файлов и изображений, цветом выделены документы, необходимые для сверки и заполнения сведений о водителе. Документы доступны для просмотра путём нажатия на значок, как показано на рисунке.

Все поля являются обязательными, кроме отчества, которое заполняется при наличии.

Поля СНИЛС и ИНН дополнительно проверяются программой на контрольную сумму цифр. Программа выдаст сообщение об ошибке, если была допущена ошибка при вводе данных в номере СНИЛС или ИНН.

Поле «Дата рождения» заполняется в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД — день, ММ — месяц, ГГГГ — год). Дата вводится вручную (с клавиатуры — при помощи цифр, при этом точки проставляются автоматически) или с помощью стрелок в открывшемся календаре.

бщее Вложение Почтовый ад Фанистике С Фанистике С	ро Ванена. Допунни, удостокрановай личест. Варитальско удостокрана Спров	ρ € ≩ 📑 m1 - + Πομοροκετρακομι ≤ C Σ 🖡
Фазнилиез ⁴ С Фазнилиез (в родительном		Р 🕆 3 1 из 1 — + По цирине страницы 2 С D 🖡
Фамилия (в родительном С		
	мирнова	
Heutechicy" Har	пример, для "Иванов" будет "Иванова"	Porcadeana Generonas
Иня	Лександра	СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕМЕСТВО гостдалетивносо пинсиканого страбования
Отчество И	Леансеича	940 (37-663-623 99 COMMA
Инициалы (иня, отчество)* А	N.	Are a series processor
Har	пример, для "Иван Сергеевич" будет "И.С."	~
СНИЛС* 1	37-993-023 99	An Opti
ИШ+ 4	70031531240	- 69.01.19 Konsu Lepun Hen erg canarta Dahrenere a
Дата рождения* 0	01.01.1971	appendix and
Контактный телефон* +	-7 (999) 111-11-11	
Email* e	smail@gmail.com	
	Hanna Danna	1. A . A . A . A . A . A . A . A . A . A

Рис. 18. Просмотр СНИЛС для сверки данных водителя

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.2.5. Вкладка «Документ, удостоверяющий личность»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма «Документ, удостоверяющий личность водителя»:

аление на карту водителя (v2)		E* 040 🗐	OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestdS (id=20731) [Oneparop] 🛛 😥
Жщее Вложения Почтовый	адрес Воритель Локумент, удоспоженноший пичность Ворительское удосповерение			
Является гражданином РФ	P	3arg	уженные изс	бражения и файлы
			sign1.png	Изображение подписи
Гражданство*	Россия	8	foto_1.jpg	Фотография
Вид документа*	Racnopr (PΦ) *	Ē	СНИЛС.pdf	СНИЛС водителя
			ИHH.pdf	ИНН водителя
Серия*	4004		nacnopt.pdf	Дакумент, удостоверяющий личность
Номер*	111111		BY.pdf	Водительсное удостоверение А
Кем выдам*	УПРАВЛЕНИЕМ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ			
	.4			
Дата выдачи*	08.01.2001			
Код подразделения*	400-004			
	999-999, или 999, где 9 - цифра от О до 9			
	Назад Далее			

Рис. 19. Форма полями, заполненными по данным паспорта

Все поля обязательны для заполнения, заполняются на основании информации из загруженных ранее файлов:

– Гражданство – при наличии отметки в поле «Является гражданином РФ» заполнено автоматически (указывается гражданство «Россия»);

– Вид документа – при наличии отметки в поле «Является гражданином РФ» заполнено автоматически (указывается вид документа «Паспорт (РФ)»); при отсутствии отметки вид документа выбирается из списка:

Паспорт (РФ)	
	Q
Паспорт (РФ)	^
Паспорт (другая страна)	
Вид на жительство	
Удостоверение беженца	
Паспорт (ДНР)	
Паспорт (ЛНР)	
Временное удостоверение личности (РФ)	~

Рис. 20. Выбор вида документа, удостоверяющего личность

– Серия – указывается номер серии документа, удостоверяющего личность (количество вводимых знаков при выборе паспорта РФ должно быть ровно 4).

– Номер – указывается номер документа, удостоверяющего личность (количество вводимых знаков при выборе паспорта РФ должно быть ровно 6).

– Кем выдан – указываются данные об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность.

– Дата выдачи — указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность, в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД — день, ММ — месяц, ГГГГ — год). Дата вводится вручную (с клавиатуры — при помощи цифр, при этом точки проставляются автоматически) или с помощью стрелок в открывшемся календаре.

– Код подразделения — указывается код подразделения, выдавшего документ, удостоверяющий личность, в формате XXX-XXX, где X — однозначное число от 0 до 9.

ЗДЕСЬ И ВЕЗДЕ файлы документов открываются автоматически при установке фокуса в поле ввода. Например, на вкладке «Данные о водителе» при установке фокуса в поле «СНИЛС» отображается документ «СНИЛС», в поле «ИНН» - документ «ИНН»; на вкладке «Документ, удостоверяющий личность» при установке фокуса в полях «Серия», «Номер», «Кем выдан», «Дата выдачи», «Код подразделения» отображается «Документ, удостоверяющий личность», как на рис.:

бщее Вложения Почтовы	й адрес Водитель Документ, удостоперяющий личнос	водительское удостоверение
Является гражаанием РФ		
-		🗉 👂 🕆 🌲 1 из 2 — 🕂 По ширине страницы 🔅 С S 🗍
Гражданство*	Россия	reconstant entering
Вид докунента*	Паспорт (РФ)	· ····· ··· ··· ······················
0.0		Management rakes 2
Серия*	4004	
Нонер*	11111	100 - 11
Кем выран*	УПРАВЛЕНИЕМ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТ	N (SE) Ct
		L. L.
Дата выдачие*	08.01.2001	
Код подразделения*	400-004	and the second sec
	999-999, или 999, где 9 - цифра от О до 9	- Andrease
	Hasan	Danne PUB. MERCHANNER
		Company of the second sec
		09.01.2019 nonew Beaug
		Max Dig Konselle
		Dabuvenary

Рис. 21. При переходе на поле «Номер» справа отображается паспорт водителя.

После заполнения полей формы нажмите «Далее».

4.2.6. Вкладка «Водительское удостоверение»

После нажатия кнопки «Далее» и перехода на вкладку «Водительское удостоверение», введите данные о водительском удостоверении согласно загруженных документов:

Общее Васжения Почтовыі	й адрес Водитель Документ, удостоверяющий личность Водительское удостоверение	
Huurst	0011773744	Загруженные изображения и файлы
nowch.	99/ЛЯ999999, где 9 - цифра от 0 до 9, Л - цифра от 0 до 9 или заглавная	» sign1.png Изображение подписи
	русская буква	foto_1.jpg Фотография
Страна выдачи*	Россия (РФ) *	CHWIC.pdf CHWIC водителя
1210112		🖹 ИНН.pdf ИНН ворителя
Кем выдано*	[<u>W600</u> 1122	🖹 паспорт.pdf Документ, удостоверяющий личность
	4	🖹 ВУ.рdf Водительское удостоверение 🛦
Дата выдачи <mark>*</mark>	01.01.2011	
lата окончания срока действия*	01.01.2021	

Рис. 22. Заполнение данных водительского удостоверения

– Номер – указывается номер водительского удостоверения (количество вводимых знаков должно быть ровно 10).

– Страна выдачи – выбирается из выпадающего списка страна выдачи водительского удостоверения.

— Кем выдано — указываются данные об организации, выдавшей водительское удостоверение.

– Дата выдачи – указывается дата выдачи водительского удостоверения в формате ДД.ММ.ГГГГ (ДД – день, ММ – месяц, ГГГГ – год). Дата вводится вручную (с клавиатуры – при помощи цифр, при этом точки проставляются автоматически) или устанавливается с помощью стрелок в открывшемся календаре.

После нажатия кнопки «Сохранить» заявка на карту водителя будет зарегистрирована и ей автоматически присвоится номер. В левом верхнем углу формы отображается регистрационный номер заявки, а ниже, в блоке «Информация о заявлении», отображается статус заявки - «Принято к обработке»:

анные заявки №2084748	
Вложения	
Информация о заявлении	
Форма	Заявление на карту водителя (v2)
Производитель (v2)	AO "HTLL "Cneunpoert"
Организация по выдаче карт	Открытов акционернов общество "ТСТОМ"
Количество карт	1
Вид заявления	Первичная выдача карты
Дата создания	30.03.2020
Статус	Принято к обработке
Лимит/Ограничение	Лимит Nº7 (Производитель: Любой)

Рис. 23. Регистрация заявки. Статус заявки «Принято к обработке»

Время создания и статус заявки автоматически сохраняются в логе (журнале) изменений записи.

4.3. Оформление заявки на выпуск карты тахографа предприятия

Для оформления заявки на основании поданного заявления на выпуск карты предприятия необходимо предварительно иметь сканы личной подписи заявителя и подтверждающих документов.

Выберите пункты меню: Формы -Заявление на получение карты предприятия -Добавить, либо из перечня форм выберите пункт «Заявление на карту предприятия».

Откроется страница оформления заявки на карту предприятия с активной вкладкой «Общее».

4.3.1. Вкладка «Общее»

На вкладке «Общее» все поля являются обязательными для заполнения и относятся к общим сведениям:

– Производитель — значение выбирается из выпадающего списка производителей.

– Вид заявления — заполняется путем выбора значения из выпадающего списка: первичная выдача карты; замена в связи с истечением срока действия карты; замена в связи с дефектом карты; замена карты вследствие изменения персональных данных; замена в связи с утерей или утратой карты.

Если выполняется замена карты, то необходимо ввести номер заменяемой карты RUP_____.

- Количество карт значение по умолчанию 1.

– Тип заявителя - заполняется путем выбора значения из выпадающего списка:

- ЮЛ (юридическое лицо);
- ЮЛ, по доверенности;
- ИП (индивидуальный предприниматель);
- ИП, по доверенности;
- ФЛ (физическое лицо).

	а 🗸 🕂 Сохрание 🗸 🛅 Карпы 🗸 🐷 Сообщение 🗸 🖓 Загрузки				
Заявление на карту предприятия (v2 тест)		0A0 "Д-0	OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Оператор]	🕩 Выход
Вложения Общее Владелец П	оповый адрес Адрес (несто нахождение) (для ЮЛ/ИП) Руководитель (ответственное лица) (для ЮЛ/ИП). Заквителы ДУЛ заквителы				
Является ЮП/ИП РФ* Страна регистрации*	- *	3arp	уженные изоб Заявление на карту предприятия.pdf	ражения и файлы Заявление на карту	
Полное наименование*			sign1.png	Изображение подлиси	
Сокращенное наименование*			ИHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
NH++*			nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
огрн (огрнип)*		H	Cornacue на обработку ПДн CTC.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС	
	Hasaq Janee	Ē	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ	
			Заявление на регистрацию пользователя УЦ.pdf	Заявление на регистрацию пользователя УЦ	

Рис. 24. Заполнение общих сведений

4.3.2. Вкладка «Вложения»

Основную информацию по этой вкладке см. 1.2.1.2:

В пакет обязательных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа для типа заявителя — «ЮЛ» или «ИП» входит следующий список электронных копий документов:

Заявление на карту

Изображение подписи

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Документ о назначении лица ответственным за эксплуатацию тахографов (для ЮЛ/ИП)

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Согласие на обработку ПДн СТС (для юр.лица) \ (для ИП)

Заявление о присоединении к регламенту УЦ (для юр.лица) \ (для ИП)

Заявление на регистрацию пользователя УЦ (для юр.лица) \ (для ИП)

Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи (для юр.лица) \ (для ИП)

Если на вкладке «Общее» выбран тип заявителя — «ЮЛ, по доверенности» или «ИП, по доверенности», в пакет обязательных вложений к выше представленному списку входить документ:

Доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени ЮЛ/ИП (для ЮЛ/ИП).

В пакет дополнительных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа для типа заявителя — «ЮЛ» \ «ЮЛ, по доверенности» или «ИП» \ «ИП, по довернности» входит следующий список электронных копий документов:

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП) (для ЮЛ/ИП)

Перевод документов о государственной регистрации ЮЛ в соответствии с законодательством иностранного государства (для иностранных ЮЛ)

Перевод документа, удостоверяющего личность заявителя (для иностранных граждан)

Справка об утере или краже карты

Другой документ

Согласие на обработку ПДн ПВК (для юр.лица) \ (для ИП)

Скан документа, удостоверяющего личность

Копия ранее выданной карты

Заключение экспертизы

В пакет обязательных вложений для типа заявителя — «ФЛ» входит следующий список электронных копий документов:

Заявление на карту

Изображение подписи

СНИЛС (для ФЛ)

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Согласие на обработку ПДн СТС (для физ.лица)

Заявление о присоединении к регламенту УЦ (для физ.лица)

Заявление на регистрацию пользователя УЦ (для физ.лица)

Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи (для физ.лица)

В пакет дополнительных вложений для типа заявителя — «ФЛ» входит следующий список электронных копий документов:

Перевод документа, удостоверяющего личность заявителя (для иностранных граждан)

Справка об утере или краже карты

Другой документ

Согласие на обработку ПДн ПВК (для физ.лица) (pdf)

Скан документа, удостоверяющего личность (pdf)

Копия ранее выданной карты (pdf)

Заключение экспертизы (pdf)

4.3.3. Вкладка «Владелец»

На вкладке «Владелец» вносятся данные, касающиеся владельца транспортного средства. В зависимости от типа владельца, который был указан на вкладке «Общее», необходимо будет заполнить соответствующие поля»4.47 или Рисунке 4.48.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе по доверенности, заполняются следующие поля, Рисунок 4.47:

Является ЮЛ/ИП РФ — необходимо поставить галочку для всех организаций, зарегистрированных на территории Российской Федерации;

Страна регистрации — при наличии отметки в поле «Является ЮЛ/ИП РФ» является предзаполненным (автоматически указывается страна регистрации «Россия (РФ)»); при отсутствии отметки страна регистрации выбирается из списка;

Полное наименование — необходимо указать полное наименование ЮЛ\ИП в соответствии с представленными документами;

Сокращенное наименование - необходимо указать сокращенное наименование ЮР\ИП в соответствии с представленными документами;

ИНН — необходимо указать ИНН ЮР\ИП (количество вводимых знаков должно быть ровно 10 или 12);

ОГРН (ОГРНИП) — вводится ОГРН (ОГРНИП) для юр. лица или ИП соответственно (количество вводимых знаков должно быть равно 13 или 15);

СОВТЕХСНАБ	н 🗸 🕂 Соодание 🗸 🖽 Карты 🗸 🐷 Сообщения 🗸 🏠 Загрузан				
Заявление на карту предприятия (v2 тест)		0-Д* ОАО	MTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop]	🕩 Выход
Вложения Общее Владелец Г	Точтовый адрос – Адрос (несто нахолядение) (для ЮЛ/ИП) – Руководитель (ответственное лика) (для ЮЛ/ИП) – Заявитель – ДЛП заявителя				
Является ЮЛ/ИП РФ*		3arpy. ∎	женные изоб Заявление на	ражения и файлы Заявление на карту	
Страна регистрации*	······································		карту предприятия.pdf		
Полное наименование*			sign1.png	Изображение подписи	
Сокращенное наименование*			ИHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
NH+*		Ĩ.	nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
огрн (огрнип)*	Для инвестранного ЮЛИП следует учасать значение "00000000000"		Согласие на обработку ПДн CTC.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС	
	Hosag Disnee		Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ	
			Заявление на регистрацию пользователя УЩ.pdf	Заявление на регистрацию пользователя УЦ	

Рис. 25. Вкладка «Владелец» для ЮР и ИП.

Для физических лиц заполняются следующие поля (Рис. 4.48):

Является гражданином РФ — необходимо поставить галочку для граждан с гражданством Российской Федерации;

Гражданство — при наличии отметки в поле «Является гражданином РФ» является предзаполненным (автоматически указывается страна регистрации «Россия (РФ)»); при отсутствии отметки страна гражданства выбирается из списка;

Фамилия (ФЛ) — необходимо указать фамилию в соответствии с документом, удостоверяющим личность владельца транспортного средства;

Имя (ФЛ) — необходимо указать фамилию в соответствии с документом, удостоверяющим личность владельца транспортного средства;

Отчество (ФЛ) — необходимо указать отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность владельца транспортного средства;

СНИЛС;

ИНН (ФЛ) — количество вводимых знаков должно быть равно 10 или 12.

явление на карту предприятия (v2 тест)		📕 OAO *Д-OMTCT-1* (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 🛛 🚺
Вложения Общее Владелец П	лтовый адрес Адрес (несто находение) (для ЮП/ИП) Руководитель (ответственное лица) (для ЮП/ИП) Заявитель ДЛЯ заявителя		
Является гражданином РФ*		Загруженные изоб	бражения и файлы
Гражданство*	- *	Заявление на карту предприятия.pdf	Заявление на карту
Фамилия (ФП)*		- sign1.png	Изображение подписи
Имя (ФЛ)*		NHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
Отчество (ФЛ)		nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя
СНИЛС*		Cогласие на обработку ПДн СТС.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС
инн (фл)*	Hessa Jame	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ
		🖹 Заявление на	Заявление на регистрацию

Рис. 26. Вкладка «Владелец» для ФЛ.

4.3.4. Вкладка «Почтовый адрес»

Заполнение этой вкладки см. 1.2.1.3.

4.3.5. Вкладка «Адрес (место нахождение) (для ЮЛ\ИП)»

На вкладке «Адрес (место нахождения) (для ЮЛ\ИП)», представленной на !!!!!!!51, необходимо заполнить юридический адрес организации\владельца транспортного средства (для ЮЛ и ИП) в соответствии со сведениями при проверке организации по ИНН на сайте https://egrul.nalog.ru/. Поля заполняются аналогично вводу почтового адреса (см. п.1.3.1.4).

Вкладка заполняется только для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для физических лиц вкладка открывается пустой4.52.

! Для сокращения времени обработки (ввода) заявки пользователем APM оператора OBK доступна ссылка «Скопировать данные из поля «Почтовый адрес» (!!!!!!!), предусмотренная для использования в случае, если почтовый адрес полностью или частично совпадает с юридическим адресом. При использовании данной ссылки поля юридического адреса будут заполнены значениями соответствующих полей почтового адреса.

аление на карту предприятия (v2 тест)		OAO "D-OMTCT-1" (id=43)	Sector (id=20731) [Oneparop]	🕞 Br
Зложения Общее Владелец П	Контовый адрес (несто нахождение) (для ЮЛ/ИП) Руководитель (ответственное лице) (для ЮЛ/ИП) Заявитель ДЛ заявителя			
Адрес (место нахождения) _		Загруженные изо	бражения и файлы	
\rightarrow	Сколновать ленные на поля "Понтовый дерес"	 Заявление на карту предприятия об 	Заявление на карту	
Почтовый индекс*	192288	- sign1.png	Изображение подлиси	
Регион*	Carst-Terepóypr *	NHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
Район		nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
Населённый пункт*	r Санкт-Петербург	Согласие на обработку	Согласие на обработку ПДн СТС	
Улинца	ул Малая Бухарестская	ПДн CTC.pdf	2	
Дон (или а/я)	5	Заявление о присоединении к регламенту М L = 45	заявление о присоединении к регламенту УЦ	
Корпус	2	Заявление на	Заявление на регистрацию	
Строение	Â	регистрацию пользователя VII odf	пользователя УЦ	
Кп./Оф.	1	Доверенность	Доверенность на получение ключей и	
Визуальное представление адреса*	192288, г Санкт-Петербург, ул Малая Букарестская, д.5, корл.2, стр.А, 1	на получение ключей и сертификата ключа	сертификата ключа подписи	
	Добавить сокращения для полей "Дом", "Коргис", "Строение"	падписи.рог		

Рис. 27. Внесение данных о юридическом адресе владельца транспортного средства

COBTEXCHAE 🐐 🗈 Запаления v 🕂 Соцание v 🎦 Корли v 🜌 Сообщения v 🙆 Загрузон		
Заявление на карпу предприятия (и2 теот)	🔲 ОАО "Д-ОМТСТ-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Оператор] 🛛 (🕪 Выход
Вкожения Общее Владелец. Почтовый адрес Адрес (носто выкондение) (для ЮО/ИП) Руковдитель (ответственное лица) (для ЮЛ/ИП). Заявитель ДОП заявителя		
	Загруженные изо	бражения и файлы
Honaci Hannee	Заявление на карту предприятия.pd	Заявление на карту f
	- sign1.png	Изображение подписи
	NHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
	nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя
	Согласие на обработку ПДн СТС.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС
	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ
	В Заявление на	Заявление на регистрацию пользователя VII

Рис. 28. Пустая вкладка «Адрес (место нахождения)» для ФЛ.

4.3.6. Вкладка «Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ\ИП)»

На вкладке «Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ\ИП)», представленной на !!!!!!!53, необходимо заполнить данные о руководителе (ответственном лице) на основании информации из загруженных ранее файлов (копия документа о назначении ответственного за эксплуатацию тахографов).

Вкладка заполняется только для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для физических лиц вкладка открывается пустой4.54.

Поля вкладки «Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ\ИП)»:

Фамилия — вводится фамилия руководителя (ответственного лица);

Имя — вводится имя руководителя (ответственного лица);

Отчество — вводится отчество руководителя (ответственного лица);

Должность — вводится должность руководителя (ответственного лица);

Наименование документа — вводится название документа о назначении лица, ответственного за эксплуатацию тахографов;

Номер документа — вводится номер документа;

Дата документа — вводится дата документа.

ение на карту предприятия (v2 тест)					DAO "Д-	-OMTCT-1* (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop]	()
южения Общее Владелец	Почтовый адрес	Адрес (место нахождения) (для ЮЛ/ИП)	Руководитель (ответственное лицо) (для ЮП/И) Заявитель ДУЛ заяв	ителя			
(house of					Загр	уженные изоб	бражения и файлы	
Mest*					Ē	Заявление на карту предприятия.pdf	Заявление на карту	
Отчество					-	sign1.png	Изображение подписи	
Должность*						ИНН.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
Наименование документа*						nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
Номер документа*					Ē	Cornacue на обработку ПДн CTC.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС	
Дата документа*			Назад Далее			Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ	
					Ē	Заявление на регистрацию	Заявление на регистрацию пользователя УЦ	

Рис. 29. Внесение данных о руководителе (ответственном лице) для ЮЛ\ИП

OBTEXCI	HAE 👫	🚛 3anan	iennen - 🕂 Cos	дание 🗸 🎦 Карты 🗸 🖾 С	ообщения 🗸 🦓 Загрузки						
Заявление на ка	арту предпр	иятия (v2 тест)	(Д" ОАО 📕	OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Оператор]	🕩 Вьога
Вложения	Общее	Владелец	Почтовый адрес	Адрес (место нахаждения) (для ЮЛ/ИП)	Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ/ИП)	Заявитель	ДУП заявителя				
								Загруженные изображения и файлы			
					Назад	Далее		Ē	Заявление на карту предприятия.pdf	Заявление на карту	
								-	sign1.png	Изображение подписи	
								Ē	ИHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
								Ē	nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
									Согласие на	Согласие на обработку ПДн СТС	

Рис. 30. Пуста вкладка «Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ\ИП)» для ФЛ

4.3.7. Вкладка «Заявитель»

На вкладке «Заявитель» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей необходимо заполнить данные о заявителе, который подаёт документы на карту предприятия от имени ЮЛ\ИП владельца транспортного средства.

Если владельцем транспортного средства является физическое лицо, на вкладке «Заявитель» заполняются только контактные данные владельца.

ние на карту предприятия (v2 тест)		Q40 "II-OMTCT-1" ((d=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 🛛 (🖗 B
жения Общое Владелец Почтовый ад	ес Адрос (несто накаждение) (для ЮП/ИП) Руковскаятель (ответственное янца) (для ЮП/ИП) Занянитель (ЛЛ занянителя		
Kommuna i mushou		Загруженные изо	бражения и файлы
Email		 Запаления на нарту предприятия ра 	Залеление на нарту
Ourowner*		- signl.png	Изображение подписи
Viver*		B HHLpdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
Ончество		a nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя
Допонность*		Contacive He odpationsy NDH CTC.pdf	Сопласиие на обработку ПДн СТС
Навиченование документа*	Наиненсальние допулатита, на поснованни наприла дойствунт динантать	 Заявление о присовдинения к репланенту VI.coff 	Заявление о присоединении к регланенту УЦ
Дата документа	Интер докулетия, на восновними исторого дойствует замонтото	Залатение на регистрацию пользователя М 1	Заявление на регистрацию пользователя УЦ
	Дата донумента, на соснованни ноторого дойствует заментель Невоса Дание	эцрег Доверенность на получение	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи

Рис. 31. Вкладка «Заявитель» для ЮЛ\ИП

Поля вкладки «Заявитель» для ЮЛ\ИП:

Контактный телефон — не обязательное поле;

Email — не обязательное поле;

Фамилия — вводится фамилия заявителя;

Имя — вводится имя заявителя;

Отчество — вводится отчество заявителя (при наличии);

Должность — вводится должность заявителя, выступающего от имени ЮЛ\ИП;

Наименование документа — вводится название документа, на основании которого действует заявитель;

Номер документа — вводится номер документа, на основании которого действует заявитель;

Дата документа — вводится дата документа, на основании которого действует заявитель.

ODTEXCHAD # III Записана - 🕂 Социна - 🏹 Карли - 🔀 Сообщенна - 🖓 Запуска	
Заявление на карту предприятия (v2 тест)	📕 0A0 "Д-0MTCT-1" (id=43) 🔒 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 🕞 Bat
Влажлени Общее Владелец Почтовый адрос Адрос (несто нахождении) (для ЮЛ/ИП) Руководитель (ответственное лице) (для ЮЛ/ИП) Запания ДЛІ запани	ITCHIN
Контактный телефон	Загруженные изображения и файлы
Email	 Заявление на Заявление на карту карту предприятия.pdf
Назад Далее	 sign1.png Изображение подписи
	ИНН.pdf Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
	паспорт.pdf Документ, удостоверяющий личность заявителя
	Соппасие на обработку ПДн СТС обработку ПДн СТС.pdf
	 Заявление о Заявление о присоединении к присованиении регламенту УЦ к регламенту УЦ.рdf
	Заявление на Заявление на регистрацию регистрацию пользователя VII

Рис. 32. Вкладка «Заявитель» для ФЛ

Для физических лиц оба поля на вкладке «Заявитель» являются не обязательными для заполнения.

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.3.8. Вкладка «ДУЛ заявителя»

На вкладке «ДУЛ заявителя» вносятся данные документа, удостоверяющего личность заявителя, подающего документы от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, или документы, удостоверяющие личность заявителя физического лица, который является владельцем транспортного средства.

После перехода на вкладку «ДУЛ заявителя» доступно только одно поле — Вид документа4.57.

COBTEXCHAE 🚓 🕼 Закалевия 🗸 🕂 Сохрание 🤟 Карпы 🗸 👿 Сообщения 🗸 🥼 Загрузон		
Заявление на карту предприятия (v2 тест)	OAO "D-OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 🛛 🚺 Baxon
Вложение Общие Вазделец Почтовый адрес Адрес (несто накландение) (для ЮЛ/ИП) Руповодитель (ответственное лица) (для ЮЛ/ИП). Заявитель ДЛЯ заявитель		
Выя документа ЮДР — v	Загруженные изоб	ражения и файлы
Назад Сорення	 Заявление на карту предприятия.pdf 	Заявление на карту
	- sign1.png	Изображение подписи
	🖹 ИНН.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
	nacnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя
	Согласие на обработку ПДн СТС.pdf	Согласие на обработку ПДн СТС
	 Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf 	Заявление о присоединении к регламенту УЦ
	В Заявление на	Заявление на регистрацию пользователя VII

Рис. 33. Вкладка «ДУЛ заявителя» поле «Вид документа»

После выбора вида документа откроются соответствующие поля для заполнения.

Если в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, выбран «Паспорт РФ»4.58, будут доступны следующие поля для заполнения:

Серия — серия паспорта из 4 цифр;

Номер — номер паспорта из 6 цифр;

Кем выдан — вносятся сведения об органе, выдавшем паспорт;

Дата выдачи — дата выдачи в формате дд.мм.гггг;

Код подразделения — код подразделения в формате 999-999, где 9 - цифра от 0 до 9.

COBTEXCHAE # E 3aecacaea - + C	одание 🗸 🛄 Карпы 🗸 📓 Сообщение 🗸 🕼 Загрузки		
Данные заявки N#2294429			🔲 Q4O "II-OMTCT-1" (id=43) 🛛 🌲 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] (🕁 Buorg
			Список заявлений Лог изменений записи
Информация о заявлении		Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ/ИП)	
Форма	Заявление на карту предприятия (v2 тест)	Фаналия	Сидоров
Производитель (v2)	AO "HTLL "Cneunpoekt"	Vires	Mooawn
Организация по выдаче карт	Открытое акционерное общество "ТСТОМ"	Отчество	Петрович
Количество карт	1	Доличность	MEX2H40K
Вид заявления	Первичная выдана карты	Наименование документа	причаз
Дата создания	08.09.2020	Номер документа	1
Статус	Принято к обработке	Дата документа	31.08.2020
Линит/Ограничение	ограничение на 200 карт (Производитель: АО "НТЦ "Спецпроент")		
Занина по гарантни	Her	Raowound	
		Бложения	
Panaoaou			 Заявление на карту предприятия.pdf Саларение на карту
briddened,	100	Заявление на карту	forumentary and addition
Twn sakevrenk	iui -		
Является ЮП/ИП РФ	Да	Изображение подписи	 signLpng (/todoawever noonvoi)
Страна регистрации	Poccent (PΦ)		R) WHH odf
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью "lect"	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	(Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИЕН))
Сокращенное наиненование	000 "lea"		nacnopr.pdf
ИНН	6167136722	Документ, удостоверяющий личность заявителя	(Документ, удостоверяющий личность заявителя)
огрн (огрнип)	1166196114413		
Адрес (несто нахождения)	192288, г Санкт-Петербург, ул Малая Бухарестская, д.5, корп.2, стр.А, 1	0	Cornacie на обработну ПДн CTC.pdf
Почтовый адрес	192288, г Санкт-Петербург, ул Малая Бухарестская, д.5, корп.2, стр.А, 1	Согласие на обработку при СТС	(Согласие на обработку ПДн СТС)
2adputon.		Заявление о присоединении к регламенту УЦ	 Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf (Заявление о присоединении к регламенту УЦ)
Devent Contentions	Current	2	Заявление на регистрацию пользователя УЦ.pdf
4 market see	Creations	заявление на регистрацию пользователя ло,	(Заявление на регистрацию пользователя УЦ)
Pina C	Pidan	Воверенность на получения клюней и сестификата клюна портиси	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи.pdl
0rvecteo	Тетрович		(Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи)
Далжность	директор		
паиненование документа	устав		
ДУЛ заявителя			
Вид документа	Racnopr (PΦ)		
Серия	0101		
Нонер	444444		
Кен выдан	УВД Всеволожского р-на		
Дата выдачи	01.01.2015	Отклонить С Данные проверены	Добавить примечание
Код подразделения	999-999		

Рис. 34. Вкладка «ДУЛ заявителя» с выбранным видом документа — Паспорт РФ

После нажатия кнопки «Сохранить» заявка на карту предприятия будет зарегистрирована ().

анные заявки №2294429				
			Пот изменений записи	
Информация о заявлении		Руководитель (ответственное лицо) (для ЮЛ/ИП)		
Форма	Заявление на карту предприятия (v2 тест)	Фанныя	Сидоров	
Производитель (v2)	AD "HTLL "Cneunpoext"	View	Mooawn	
Организация по выдаче карт	Открытое акционерное общество "ТСТОМ"	Отчество	Петрович	
Количество карт	1	Должность	MEX2HEAK	
Вид заявления	Переинная выдана карты	Наименование документа	npeeas	
Дата создания	08.09.2020	Номер документа	1	
Отатус	Принято к обработке	Дата документа	31.08.2020	
Линит/Ограничение	ограничение на 200 карт (Производитель: АО "НТЦ "Спецпроект")			
Замена по гарантии	Her	Вложения		
			D Zananause us varru menniumus off	
Braneneu		Zananausa wa wantu	(Заявление на карту)	
Lun sageurena	100	Summer on only		
Reserves KOL/MD PD	Ba		- signl ong	
	Provem (P0)	Изображение подписи	(Изображение подписи)	
алиот начененование	Общество с ограниченной ответственностью "Тест"	Свидетельство о постановие на чиет в налоговом органе (45-6)	WHH.pdf	
акрашенное наиненование	000 "Tea"	contraction o internatione un hait o unite contra elligite (tata)	(Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН))	
4H	6167136722		nacnopt.pdf	
CINH (CIPHUT)	1166196114413	Документ, удостоверяющий личность заявителя	(документ, удостоверяющий личность заявителя)	
Адрес (нестр нахождения)	192288, r Career-Deteodypr, yn Manae Eysapectowae, g.S. woon 2, mm A 1			
Почтовый адрес	192288, г Санкт-Петербург, ул Малая Бухарестская, д.Б., корп.2, стр.А, 1	Согласие на обработку ПДн СТС	 Согласие на обработну ПДн СТС.рdf (Согласие на обработну ПДн СТС) 	
		Заявление о присоединении к регламенту УЦ	Заявление о присоединении к регламенту УЦроб Свертение о плисоединении к регламенту УЦр.	
Заявитель			Элавление на репистрацию пользователя VILpell	
Раннильня	Сндоров	Заявление на регистрацию пользователя УЦ	(Заявление на регистрацию пользователя УЦ)	
lea	Иван	0	 Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи 	
Отчество	Петрович	доверенность на получение ключеи и сертификата ключа подписи	(Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подпис	
Далжность	директор			
Наименование документа	устав			
ДУЛ заявителя				
Вид документа	Nacnopr (PΦ)			
Серия	0101			
юнер	444444			
ен выдан	УВД Всеволожского р-на			
Іата выдачи	01.01.2015			
Код подразделения	999-999	Стилинге Странные проверены	Са тедактировать	

Рис. 35. Регистрация заявки

! Номер проекту заявки присваивается автоматически. Также автоматически проект сохраняется в Системе, о чем свидетельствует запись о времени ее сохранения.

4.4. Оформление заявки на выпуск карты контролера

Для оформления заявки на основании поданного заявления на выпуск карты контролера необходимо загрузить копии подтверждающих документов.

Для этого выберите пункты меню: Формы 🗧 Заявление на карту контролера 🗧 Добавить 🗧 Добавить файлы либо из перечня форм выберите пункт «Заявление на карту контролера».

После нажатия кнопки «Добавить» откроется страница оформления заявки на карту контролера с активной вкладкой «Общее».

4.4.1. Вкладка «Общее»

На вкладке «Общее» все поля являются обязательными для заполнения и относятся к общим сведениям:

Производитель — заполняется путем выбора производителя из выпадающего списка, как показано на Рисунке 4.4.

Вид заявления — заполняется путем выбора значения из выпадающего списка:

первичная выдача карты;

замена в связи с дефектом карты;

замена в связи с истечением срока действия карты;

замена карты вследствие изменения персональных данных;

замена в связи с утерей или утратой карты.

Количество карт — является предзаполненным (значение по умолчанию - 1)

Лимит/Ограничение — заполняется путем выбора значения из выпадающего списка.

ние на карту контролёра		OAO ", D-OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop]	🕞 Вьох
ре Вложения Контрольны	й орган Почтовый адрес Юридический адрес Данные руководителя (ответственного лица)			
Производитель (v2)*	000 19/211* *			
Вид заявления*	Пераичная выдача карты *			
Количество карт*	1			
Линия/Ограничение*	Лимит №2 (Производитель: Любой) *			

Рис. 36. Заполнение общих сведений

Если выполняется замена карты, то необходимо ввести номер заменяемой карты RUK_____.

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.4.2. Вкладка «Вложения»

Основную информацию по этой вкладке см. 4.2.2.

В пакет обязательных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа входит следующий список электронных копий документов водителя:

Заявление на карту

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН)

Заявление о присоединении к регламенту УЦ

Заявление на регистрацию пользователя УЦ

Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи

В пакет дополнительных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа входит следующий список электронных копий документов водителя:

Справка об утере или краже карты

Другой документ

Заключение экспертизы

4.4.3. Вкладка «Контрольный орган»

После перехода во вкладку «Контрольный орган», представленную на , в соответствующие поля внесите данные, касающиеся данного контрольного органа:

Полное наименование — введите буквы наименования контрольного органа и, если есть совпадение с введенными буквами, будет выведен список организаций. Выберите из списка организацию, в этом случае автоматически заполнятся все поля вкладки. Если нужная организация отсутствует в списке, введите ее наименование вручную (укажите полное наименование контрольного органа в соответствии с представленными документами);

Сокращенное наименование - укажите сокращенное наименование контрольного органа в соответствии с представленными документами;

ИНН - вводится ИНН контролирующей организации (количество вводимых знаков должно быть ровно 10);

КПП - вводится КПП контролирующей организации (количество вводимых знаков должно быть ровно 9);

ОГРН — вводится ОГРН для юридического лица (количество вводимых знаков должно быть ровно 13);

Контактный телефон — вводится телефон контрольного органа;

Email — вводится адрес электронной почты контрольного органа.

ОВТЕХСНАБ 🗌 🌆 Заявле	нип 🗸 🕂 Содрание 🗸 🛄 Карты 🗸 💟 Сообщения 🗸 🖾 Загружин		
явление на карту контролёра		OAO "D-OMTCT-1" (id=43)	, mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 💮 But
Общее Вложения Контрольный	орган Почтовый адрес Юридический адрес Данные руководителя (ответственного лица)		
Полное наименование*	Полное 2017-11-27-001	Загруженные изобрах	кения и файлы
	Tensor 2017-11-27-001; Rever	 Заявление на За карту контропера.pdf 	явление на карту
Сокращенное наименование*	Краткое 2017-11-27-001	UHH.pdf Ce Hail	идетельство о постановке на учет в логовом органе (ИНН)
Wel*	1234567890	CE OFPH.pdf Ce	идетельство о внесении записи в РЮЛ (ОГРН)
KNN		Заявление на За регистрацию ре	явление о присоединении к гламенту УЦ
OLLH+	1234567890123	пользователя УЦ.рdf	
Контактный телефон*	1234567890123	Заявление о За присоединении по	явление на регистрацию льзователя УЦ
Email*	email@email.email001	к регламенту УЦ.рdf	
	Hasaq J anee	 Доверенность До на получение се клошей и 	веренность на получение ключей и ртификата ключа подписи

Рис. 37. Внесение данных о контрольном органе

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.4.4. Вкладка «Почтовый адрес»

Заполнение этой вкладки см. 4.2.3.

4.4.5. Вкладка «Юридический адрес»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма, представленная на 1, для заполнения юридического адреса контрольного органа.

Юридический адрес организации вводится в соответствии с представленными документами аналогично вводу почтового адреса (см. п.1.4.1.4).

! Для сокращения времени обработки (ввода) заявки пользователем АРМ оператора ОВК доступна ссылка «Скопировать данные из поля «Почтовый адрес» (), предусмотренная для

использования в случае, если почтовый адрес полностью или частично совпадает с юридическим адресом. При использовании данной ссылки поля юридического адреса будут заполнены значениями соответствующих полей почтового адреса.

Юридический адрес Загруже Адрес (несто жакиндний) Посторовать диные из поля "Посторый адрес" Посторовать диные из поля "Посторый адрес" 1 Регион" Санат-Петербург Регион" Санат-Петербург Насембиванай пряст" г Санат-Петербург	нные изображения и файлы ваемена Заявление на карту пу чтронра.pdf Н.pdf Свидательство о внесении записи в
Agper (Metto Hatchigener) Ippigneeouro nua Diompozatis gamele via none Thomaski agper 192281 Persone Parkon Haceseliseaal meet r Caver-Flereptypr r Caver-Flereptypr	явление на Заявление на карту лу тропера.pdf H.pdf Свидятельство о постановне на учет в налотовон органе (ИНН) PH.pdf Свидятельство о внесении записи в
Novroesalt segesc* 19231 Q. Person Person* Cesert-Terep5jor * Biological Control of the second seco	H.pdf Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) PH.pdf Свидетельство о внесении записи в
Pernon" Caner-flerapolypr • 01	PH.pdf Свидетельство о внесении записи в
Pailose 3a Haceniaseut nyest" r Caven-Tierspóypr 701	EI PIUIT (UI PH)
	лаление на Заявление о присоединении к пистращию регламенту УЦ пьователя I off
Ymmun 6-p-3arpadoswit 3a Bree former with 72/06 reg reg	явление о Заявление на регистрацию исоединении пользователя УЦ зегламенту Ionff
рантинин и и 2/100 До Корпус	евренность Доверенность на получение ключей и получение сертификата ключа подписи ючей и
Строение А Сериние Кал Сериние Ка Сериние Кал Сериние Кал Серини	лификата оча длиси.pdf
меуальное представление адреса [*] 192281, г Санл-Петербург, 6-р Загребоний, д.27/16, стр.А	

Рис. 38. Внесение данных о юридическом адресе контрольного органа

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.4.6. Вкладка «Данные руководителя (ответственного лица)»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма, представленная на 2, для заполнения сведений о руководителе (ответственном лице).

Поля вкладки «Данные руководителя (ответственного лица)»:

Фамилия — вводится фамилия руководителя (ответственного лица);

Имя — вводится имя руководителя (ответственного лица);

Отчество — вводится отчество руководителя (ответственного лица) при наличии;

Должность — вводится должность руководителя (ответственного лица);

Действующего на основании — вводится название документа на основании, которого действует руководитель.

аявление на карту контролёра		🔣 ОАО "Д-ОМТСТ-1" (id=43) 💧 mostestd5 (id=20731) [Оператор] 🖝 Выхо
Общее Вложения Контрольн	й орган Почтовый адрес Юридический адрес <mark>Дажны руконсритики (ителичинисто инкр)</mark>	
Consumo*	Cumme	Загруженные изображения и файлы
Viers*	Иван	 Заявление на Заявление на карту карту контронерь pdf
Отчество	Петрович	ИНН.раf Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
Долиность*	руноворитеть	OГРН.pdf Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (OГРН)
Действующаго на основании*	ycrael Hasag Corpsens	 Заявление на Заявление о присоединении к регистрацико регламенту УЦ пользователя УЦ.odf

Рис. 39. Внесение данных о руководителе (ответственном лице)

После нажатия кнопки «Сохранить» заявка на карту контролера будет зарегистрирована (.1).

ОВТЕХСНАБ 👫 🔚 Заявления 🗸 🕂 Со	адание 🗸 🎦 Карпы 🗸 🐸 Сообщения 🗸 🤷 З	агрузки	
Данные заявки №2410269		I OAO "D-OMT	CT-1* (id=43) 🛛 🌲 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 💮 Buor
			Пог изменений записи
Вложения			
Информация о заявлении		Вложения	
Форма	Заявление на карту контролёра		Заявление на карту контролера.pdf
Произвадитель (v2)	000 "KM211"	Заявление на карту контролёра	(Заявление на карту)
Организация по выдаче карт	Открытов акционерное общество "ТСТОМ"		
Количество карт	1		I UHH.pdf
Вид заявления	Первичная выдача карты	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	(Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН))
Дата создания	24.11.2020		D) OFPH off
Статус	Принято к обработке	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН)	(Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН))
Линит/Ограничение	Лимит №7 (Производитель: Любой)	2	Заявление на регистрацию пользователя УЦ.pdf
Замена по гарантии	Her	заявление о присоединении к регламенту лц	(Заявление о присоединении к регламенту УЦ)
		Заявление на регистрацию пользователя УЦ	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.pdf (Заявление на регистрацию пользователя УЦ)
контрольный орган			🗟 Доверенность на получение ключей и сертификата ключа
Полное наименование	Полное 2017-11-27-001	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи	подписи.pdf (Поверенирать на поличение консией и сертификате консие
Сокращенное наименование	Краткое 2017-11-27-001		падлиси)
ИНН	1234567890		
OFPH	1234567890123		
Почтовый адрес	123456, Москва, ул. Вернанского, д.40, 11		
Юридический адрес	192281, г Санкт-Петербург, 6-р Загребский, д.27/16, стр.А		
Контактный телефон	123456/890123		
Email	emai@email.email001		
Данные руководителя (ответственного лица)		
Фамилия	Сидоров		
Имя	Иван		
Отчество	Петрович		
Должность	руководитель		
Действующего на основании	устав		
		🗖 Отклонить 🥐 Данные проверены 📰 Добавить пр	имечание С? Редактировать 🥥 Аннулировать

Рис. 40. Регистрация заявки

! Номер проекту заявки присваивается автоматически. Также автоматически проект сохраняется в Системе, о чем свидетельствует запись о времени ее сохранения.

4.5. Оформление заявки на выпуск карты мастерской

Для оформления заявки на основании поданного заявления на выпуск карты тахографа мастерской необходимо загрузить изображение личной подписи заявителя и копии подтверждающих документов.

Для осуществления действий, указанных выше, на основной панели выберите пункты меню: Формы 🗧 Заявление на карту мастерской 🗧 Добавить 🗧 Добавить файлы либо из перечня форм выберите пункт «Заявление на карту мастерской».

После нажатия кнопки «Добавить» откроется страница оформления заявки на карту мастерской с активной вкладкой «Общее», как представлено на Рисунке.

4.5.1. Вкладка «Общее»

Аналогично 1.3.1.1

4.5.2. Вкладка «Вложения»

Основную информацию по этой вкладке см. 4.2.2.

В пакет обязательных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа для типа заявителя — «ЮЛ» или «ИП» входит следующий список электронных копий документов:

Заявление на карту

Изображение подписи

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)

Документ о назначении руководителя мастерской

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Лицензия ФСБ России (12, 20, 21)

Согласие на обработку ПДн СТС (для юр.лица) \ (для ИП)

Заявление о присоединении к регламенту УЦ (для юр.лица) \ (для ИП)

Заявление на регистрацию пользователя УЦ (для юр.лица) \ (для ИП)

Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи (для юр.лица) \ (для ИП)

Если на вкладке «Общее» выбран тип заявителя — «ЮЛ, по доверенности» или «ИП, по доверенности», в пакет обязательных вложений к выше представленному списку входить документ: - Доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени ЮЛ/ИП (для ЮЛ/ИП).

В пакет дополнительных вложений для оформления заявки на выпуск карты тахографа для типа заявителя — «ЮЛ» \ «ЮЛ, по доверенности» или «ИП» \ «ИП, по довернности» входит следующий список электронных копий документов:

Доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени ЮЛ/ИП

Справка об утере или краже карты

Другой документ

Согласие на обработку ПДн ПВК (для юр.лица) \ (для ИП)

Скан документа, удостоверяющего личность

Копия ранее выданной карты

Заключение экспертизы

4.5.3. Вкладка «Мастерская»

После перехода во вкладку «Мастерская», представленную на Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден, в соответствующие поля внесите данные, касающиеся мастерской:

Номер мастерской в перечне — введите номер мастерской в соответствии с предоставленной копией Уведомления об учете сведений в перечне мастерских;

Полное наименование — введите буквы наименования мастерской и, если есть совпадение с введенными буквами, будет выведен существующий список мастерских. Выберите из списка необходимую организацию, в этом случае автоматически заполнятся все поля вкладки. Если нужная организация отсутствует в списке, введите ее наименование вручную (укажите полное наименование мастерской в соответствии с представленными документами);

Сокращенное наименование - укажите сокращенное наименование транспортного предприятия в соответствии с представленными документами;

В лице — укажите ФИО и должность официального представителя организации, который действует как заявитель от лица организации\мастерской в соответствии с представленными документами;

ИНН - вводится ИНН мастерской (количество вводимых знаков должно быть ровно 10 или 12);

ОГРН (ОГРНИП) — вводится ОГРН (ОГРНИП) для юридического лица (ИП) (количество вводимых знаков должно быть ровно 13 или 15).

ние на карту мастерской		OAO "A-OMTCT-1" (id=43) 🔒 mostestd5 (id=20731) [Oneparop]
ее Вложения Мастерская	Лицензия ФСБ Почтовый адрес (несто нахождения) Руководитель Заявитель ДУЛ заяви	กษาต
Номер мастерской в перечне*	P0 0001	Загруженные изображения и файлы
Полное наименование*	Общество с ограниченной отвбетственностью "Мастерская ТК"	 Заявление на Заявление на карту карту мастерской.pdf
Сокращенное наименование*	ООО "Мастерская ТК"	« sign1.png Изображение подписи
В лице*	директора Иванова Ивановича	ИНН.рdf Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
NHH+	1831123116	OГРН.pdf Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)
огрн (огрнип)*	1071831006081	Документ о Документ о назначении руководителя назначении мастерской руководителя настерской, pdf
		паспорт.pdf Документ, удостоверяющий личность заявителя
		Лицензия Лицензия ФСБ России (12, 20, 21) ФСБ.рdf
		В Согласия на Согласия на облаботни ПЛн СТС

Рис. 41. Внесение данных о мастерской

4.5.4. Вкладка «Лицензия ФСБ»

После перехода во вкладку «Лицензия ФСБ», представленную на , в соответствующие поля внесите данные, касающиеся указанного документа:

Номер лицензии — введите номер лицензии мастерской в соответствии с предоставленными документами;

Кем выдана — укажите наименование организации, выдавшей лицензию;

Дата выдачи — укажите дату выдачи лицензии;

Срок действия — укажите срок действия лицензии (если есть);

Номер приказа — укажите номер приказа в соответствии с предоставленными документами;

Дата приказа — укажите дату приказа в соответствии с предоставленными документами.

СОВТЕХСНАБ 🚓 🚑 Заявления 🗸 🕂 Создание 🗸 🛄 Карты 🗸 🐷 Сообщения 🗸 🕼 Загрузон			
Заявление на карту мастероной	0АО "Д-ОМТСТ-1" (id=43)	amostestd5 (id=20731) [Oneparop]	🕩 Выход
Общее Вложения Мастерская Пиценски ССБ Понтовый адрес Адрес (несто нахождения) Руководитель Закантель ДЛІ закантеля			
Howep multissiev* ///C3 NE000101 per.Ne123	Загруженные изоб	бражения и файлы	^
Кен выдания* Управлением ФСБ России по Санкт-Петербургу	 Заявление на карту мастерской.pdf 	Заявление на карту	
Дата выдачи* 01.09.2010	sign1.png	Изображение подписи	
Срок действия	NHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
Номер приказа* 01	CIPH.pdf	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)	
Дата приказа* 01.09.2010 Назол	Документ о назначении руководителя мастерской.pdf	Документ о назначении руководителя мастерской	
	acnopr.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
	Лицензия ФСБ.pdf	Лицензия ФСБ России (12, 20, 21)	
	🖹 Согласие на	Согласие на обработку ПДн СТС	

Рис. 42. Внесение данных о лицензии ФСБ

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.5.5. Вкладка «Почтовый адрес»

Заполнение этой вкладки см. 4.2.3.

4.5.6. Вкладка «Адрес (место нахождения)»

См.п. 1.3.1.5.

4.5.7. Вкладка «Руководитель»

На вкладке «Руководитель», представленная на Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден, заполняются данных о руководителе мастерской на основании информации из ранее загруженного документа о назначении руководителя мастерской:

Фамилия — вводится фамилия руководителя мастерской;

Имя — вводится имя руководителя мастерской;

Отчество — вводится отчество руководителя (при наличии);

Должность — вводится должность руководителя мастерской;

Действующего на основании — вводится название документа о назначении руководителя мастерской;

Номер документа — вводится реквизиты документа;

Дата документа;

СНИЛС.

авление на карту мастерской (v2)			OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] 🛛 🕞 B
Общее Вложения М	астерская Лицензия ФСБ Почтовый адрес Адрес (ме	сто нахождения) Руководитель	Заявитель ДУ	Л заявителя
Фамилия*	Смирнов	Загр	уженные изоб	ражения и файлы
Иния*	Алексей		Заявление на карту мастерской.pdf	Заявление на карту
Отчество	Петрович	E	ИHH.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
Должность*	директор	Ē	OFPH.pdf	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)
аименование документа* Номер документа*	устав 01	Ē	Документ о назначении руководителя мастерской.pdf	Документ о назначении руководителя мастерской
Дата документа*	01.09.2010	E	nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность заявителя
СНИЛС*	118-361-300 33 Необходим для формирования квалифицированного	E	Лицензия ФСБ.pdf	Лицензия ФСБ России (12, 20, 21)
	сертификата в УЦ Назад Далее		Доверенность на получение ключей и сертификата	Доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени ЮЛ/ИП

Рис. 43. Внесение данных о руководителе мастерской

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.5.8. Вкладка «Заявитель»

На вкладке «Заявитель» необходимо заполнить данные о заявителе, который подаёт документы на карту мастерской от имени организации (мастерской) — юридического лица или индивидуального предпринимателя, как представлено на Рисунке 4.107.

вление на карту мастерской (v2)		Д' ОАО Д	OMTCT-1" (id=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Оператор]	🕩 Вы
Общее Вложения Ма	стерская Лицензия ФСБ Почтовый адрес Адрес	(место нахождения)	Руководитель	Заявитель Д	/Л заявителя	
Контактный телефон			Загр	уженные изоб	бражения и файлы	
Email				Заявление на карту мастерской.pdf	Заявление на карту	
Фамилия*				ИНН.pdf	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
Фамилия (в родительном падеже)*	Например, для "Иванов" будет "Иванова"			OFPH.pdf	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН/ОГРНИП)	
Иня*				Документ о назначении руководителя	Документ о назначении руководителя мастерской	
Отчество				nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность	
(нициалы (имя, отчество)*	Например, для "Иван Сергеевич" будет "И.С."			Лицензия	заявителя Лицензия ФСБ России (12, 20, 21)	
Должность*				Доверенность	Доверенность или иной документ,	
Наименование документа*	Наименование документа, на основании которого действу заявитель	τ		на получение ключей и сертификата ключа подписи.pdf	подтверждающий право заявителя действовать от имени ЮЛ/ИП	
Номер документа	Номер документа, на основании которого действует заяви	ель		Заявление на регистрацию пользователя VLI odf	Заявление о присоединении к регламенту УЦ (для юр.лица)	
Дата документа	Дата документа, на основании которого действует заявите Назво	7b		Заявление о присоединении к регламенту	Заявление на регистрацию пользователя УЦ (для юр.лица)	

Рис. 44. Вкладка «Заявитель»

Поля вкладки «Заявитель»:

Контактный телефон — не обязательное поле;

Email — не обязательное поле;

Фамилия — вводится фамилия заявителя;

Фамилия (в родительном падеже) — вводится фамилия заявителя в родительном падеже;

Имя — вводится имя заявителя;

Отчество — вводится отчество заявителя (при наличии);

Инициалы (имя, отчество) — вводится инициалы заявителя без пробелов;

Должность — вводится должность заявителя, выступающего от имени ЮЛ\ИП;

Наименование документа — вводится название документа, на основании которого действует заявитель;

Номер документа — вводится номер документа, на основании которого действует заявитель;

Дата документа — вводится дата документа, на основании которого действует заявитель.

Для перехода на следующую вкладку нажмите кнопку «Далее».

4.5.9. Вкладка «ДУЛ заявителя»

См. 1.3.1.8.

5. ДАЛЬНЕЙШАЯ РАБОТА С ЗАЯВКАМИ

5.1. Распознавание документов

Функция распознавания документов предусмотрена с целью рационализации процесса формирования электронной заявки на карту водителя и сокращения времени обработки (ввода) заявки пользователем АРМ оператора ОВК

Распознавание возможно для следующих документов:

- Паспорт гражданина РФ (далее Паспорт);
- Водительское удостоверение;
- СНИЛС.

Модуль распознавания документов включается при установке флажка «Использовать OCR» на вкладке «Вложения» страницы «Заявление на карту водителя».

Распознавание происходит в процессе заполнения вкладок. На основании информации из загруженных документов (паспорт, водительское удостоверение, СНИЛС) могут быть заполнены следующие поля:

- Вкладка «Данные о водителе»:
 - Поле «Фамилия»;
 - Поле «Имя»;
 - Поле «Отчество»;
 - Поле «СНИЛС»;
 - Поле «Дата рождения»;

– Вкладка «Документ, удостоверяющий личность»:

- Поле «Серия»;
- Поле «Номер»;
- Поле «Кем выдан»;
- Поле «Дата выдачи»;
- Поле «Код подразделения»;

- Вкладка «Водительское удостоверение»:

- Поле «Номер»;
- Поле «Кем выдано»;
- Поле «Дата выдачи».

Обратите внимание! Даже в случае успешного распознавания документа (отсутствие значка , указывающего на ошибку), необходимо проверить корректность заполнения полей на основании данных, полученных в результате автоматического распознавания документов.

В случае неудачи распознавания или распознавания с ошибками, в правой части экрана в разделе «Загруженные файлы и изображения» напротив соответствующего наименования документа будет отображаться значок, при наведении на него курсора будет появляться сообщение «При распознании документа произошла ошибка или настройки распознания заданы неверно».

При появлении значка ошибки необходимо вручную заполнить поля, которые не были заполнены при распознавании или были заполнены с ошибками. Не следует загружать файлы повторно!

~	sign1.png	Изображение подписи
0	foto_1.jpg	Фотография
	CHИЛC.pdf	СНИЛС водителя
	ИНН.pdf	ИНН водителя
	nacnopt.pdf	Документ, удостоверяющий личность
	BY.pdf	Водительское удостоверение А

Рис. 45. Ошибка при распознавании документов

5.2. Просмотр заявки

Форма для просмотра введенной заявки представлена на рис. ниже. В режиме просмотра заявки необходимо проверить все сведения о водителе для того, чтобы перейти к завершающему этапу оформления заявки.

Информация о заявлении		Почтовый адрес		
Форма	Заявление на карту водителя (v2)	Почтовый аловс	173009, Новгородская область, г Великий Новгород, уг	
Производитель (v2)	ООО "Инвента"		Арциховского, д.12	
Организация по выдаче карт	Открытое акционерное общество "ТСТОМ"			
Количество карт	1	Вложения		
Вид заявления	Первичная выдача карты	Заявление на карту	аявление_2.pdf	
Дата создания	11.03.2020		(Заявление на карту)	
Статус	Данные проверены	Изображение подписи	 мартикание поллиси) 	
Пимит/Ограничение	Лимит N97 (Производитель: Любой)		- photo ipg	
Замена по гарантии	Нет	Фотография	(Фотография)	
Волитель		СНИЛС водителя	СНИЛС.pdf (СНИЛС водителя)	
Asparton coavoasiesou PD	Da.	VHH equations	i ходатайство.pdf	
Dawnaumen	Process		(ИНН водителя)	
Памилия	Bithearron		Заявление_1.pdf	
Anno	Oddar	Документ, удостоверяющий личность	(документ, удостоверяющий личность)	
Transmo	3ddaaroona			
Jara nownessen	01.03.2002		Bypdf (Romman area incompanying)	
CHING CONTRACTOR	112,233,445,95	Водительское удостоверение	(orthuralisering Attocingebenne)	
NHH	245604668778		D	
Контактный терефон	+7 (789) 789-79-87	Согласие на обработку ПДн СТС	(Согласие на обработку ПЛн СТС)	
Email	sadfadsf@sdfsdf		D sagenerine 1 odf	
Рамизия в родительном радеже	3ddextosa	Согласие на обработку ПДн ПВК	(Согласие на обработку ПДн ПВК)	
Инициалы для имени и отчества	9.9.	Заявление о присоединении к регламенту УЦ	 заявление_2.pdf (Заявление о присоединении к регламенту УЦ) 	
Локумент, удостоверяющий личность		Заявление на регистрацию пользователя УЦ	ИНН.рdf Саявление на регистрацию пользователя VII и	
Вир прокумента	Dacpopr (PØ)		формирование сертификата ключа проверки)	
Cepus	1234	Поверенность водителя на получение квадифицированного	nacnopr.pdf	
Номер	123456	сертификата, выданная на имя производителя	(Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи)	
Sem Billion	123456			
Пата вырачи	05.03.2020			
Код подразделения	123-456			
Водительское удостоверение				
Номер	4724988335			
Страна выдачи	Россия (РФ)			
Кем выдано	ГИБДД 4792			
Дата выдачи	22.10.2015			

Рис. 46. Форма просмотра заявки на карту водителя

На странице просмотра заявки представлены панель «Вложения», основная форма просмотра и кнопки действий.

Панель «Вложения» позволяет добавить/удалить файлы в заявлении без перехода в режим редактирования заявления. Чтобы развернуть/свернуть панель нажмите на её заголовок:

оязательные вложения			Дополнительные вложения
Заявление на карту 1 файл; формат файлов - pdf; вес д 189рх до 231рх; высота от 267рх до	о 1.5MB; ширина от 326рх		Перевод докунента, удостоверяющего личность (иностранных граждан) 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширие
Изображение подписи 1 файл; формат файла - png; вес до 560px; высота 140px	80KB; 1-bit; ширина	Sing2.png 1,51KB	точуж до съдрж, высото от догрж до здорж Перевод водительского удостоверения (для инсстранявах граждая)
Фотография 1. файл; формат файла - jpg, png; ве	ю до 150КВ; 8-bit;	Foto.png 71,53KB	1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
ширина 394рх; высота 506рх СНИЛС водителя	1 540	СНИЛС.pdf 124,5KB	Колия раное выданной карты водителя 1. файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин 1.89px до 251 рк; е высота от 267px до 2526px
і файл, формат файла - рог, вес до 189рх до 231рх; высота от 267рх до ИНН ворителя	1.5мв; ширина от 326рх	MUU out 675 54VD	Справжа об утере или краже карты 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин
1 файл; формат файла - pdf; вес до 189рх до 231рх; высота от 267рх до	1.5MB; ширина от 326px	VINN.pul 073,34KB	189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх Другой документ
Документ, удостоверяющий лично не более 5 файлов; формат файлов	сть - pdf; вес до 1.5MB;	ДУЛ.pdf 232,76КВ	не более 10 файлов; формат файлов - pdf; вес до ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326
ширина от 189рх до 231рх; высота о Водительское удостоверение	от 267рх до 326рх	BY.pdf 114,16KB	Солпасие на обработку ПДн ПВК 1 фойл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин 189рк, до 231рк; высота от 267рк до 326рк
не облее 2 файлов, формат файлов ширина от 189рх до 231рх; высота о Согласие на обработку ПДи СТС	- рат, вес до 1.346, от 267рх до 326рх		Скан документа, удостоверяющего личность 1 файл, формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин 190ж во 251 или систем стратов - 26 бил. во 350ж.
1 файл; формат файлов - pdf; вес д 189рх до 231рх; высота от 267рх до Заявление о присоединским к рег	о 1.5МВ; ширина от 32брх паменту УЦ		Come CHAIC 1 deain, decrement deainos - pdf; sec no 1.5MB; univer- 199by no 233µ; secora or 257p, no 325px
1 Фаил, формат фаилов - рот, вес д 189рх до 231рх; высота от 267рх до Заявление на регистрацию пользо	о 1.5MB; ширина от 326px жалеля УЦ		Скан водительского удостоворения 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширин 1000-1000 - робот с с с с с с с с с с с с с с с с с с с
1 файл; формат файлов - pdf; вес д 189px до 231px; высота от 267px до	о 1.5MB; ширина от 326рх		ценри, до 251рх; высота от 26/рх до 326рх Скан ИНН 1. файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширие

Рис. 47. Панель «Вложения» в развёрнутом виде в режиме просмотра

Заголовок содержит информацию о состоянии вложений для данного заявления. При отсутствии хотя бы одного обязательного вложения для шрифта заголовка устанавливается красный цвет, а для фона заголовка устанавливается розовый цвет. При наличии всех обязательных вложений фон и шрифт заголовка имеют обычный цвет. Кроме этого, заголовок содержит информацию о количестве отсутствующих обязательных вложений.

В панели все вложения разделены на две группы — обязательные и дополнительные:

Обязательные вложения — располагаются в колонке слева; если обязательные вложения не приложены, перевести заявление в статус, необходимый для пакетирования («Данные проверены», «Данные верифицированы») не удастся.

Дополнительные вложения — располагаются в колонке справа и не являются обязательными.

В группе обязательных вложений цвет фона строки меняется в зависимости от наличия (отсутствия) вложения. Для отсутствующих вложений фон строки имеет розовый цвет, для приложенных - фон строки имеет обычный цвет (чередование белого и серого цветов).



Рис. 48. Приложенные и отсутствующие вложения

Для включения режима редактирования файлов в заявлении следует развернуть панель и нажать кнопку «Начать редактирование».

Вложения (отсут	ствует 5 обязательных вложений)				
Завершить редактир	рование				
бязательные	вложения			Дополнительны	е вложения
Сформировать Добавить	Заявление на карту 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх			Добавить	Перевод документа, удостоверяющего личность (для иностранявых граждая) 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 221рх; высота от 267рх до 326рх
	Изображение подписи 1 файл; формат файла - png; вес до 80КВ; 1-bit; ширина 560рх; высота 140рх	Ŵ	Sing2.png 1,51KB	Добавить	Перевод водительского удостоверения (для иностранных граждан) 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от
	Фотография 1 файл; формат файла - jpg, png; вес до 150КВ; 8-bit; ширина 394рх; высота 506рх	圃	Foto.png 71,53KB	Добавить	189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх Копия ранее выданной карты водителя
	СНИЛС водителя 1 файт: формат файла - odf: вес по 1.5MP: ширина от	Ŵ	СНИЛС.pdf 124,5KB		1 фаил; формат фаилов - рот; вес до 1.5мb; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
	189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх ИНН водителя	СНИ	ЛС водителя в	Добавить	Справка об утере или краже карты 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рк до 231рх; высота от 267рх до 326рх
	1 файл; формат файла - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до 326px			Добавить	Пругой документ не более 10 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB;
Добавить	Документ, удостоверяющий личность не более 5 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх	Ŵ	ДУЛ.pdf 232,76КВ	Сформировать	ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх Согласие на обработку ПДи ПВК
Добавить	Водительское удостоверение не более 2 файлов; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB;	Ŵ	BY.pdf 114,16KB	Добавить	1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до 326px
Сформировать	ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх Согласие на обработку ПДн СТС			Добавить	Скан документа, удостоверяющего личность 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 1900 го 2310г; вогото от 2670г, до 3260г;
Добавить	1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх Задваение о присседниении к репламенту VII			Добавить	Ская СНИЛС 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189m; до 321m; высота от 267m; до 326m;
Добавить	1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5МВ; ширина от 189рж до 231рж; высота от 267рх до 326рх			Добавить	Скан водительского удостоверения 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189m; по - 321m; высота от 267m; по 326m;
Сформировать Добавить	Заявление на регистрацию пользователя УЦ 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх			Добавить	Скан ИНН 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх
Сформировать Добавить	Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи 1 файл; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от				

Рис. 49. Панель «Вложения» в развёрнутом виде в режиме редактирования

Для добавления вложения необходимо нажать кнопку «Добавить» в строке для указанного типа вложения, после чего в появившемся окне выбрать необходимые файлы и подтвердить выбор. Обратите внимание, что файлы добавляются только для указанного типа вложения.

Добавить 1	Заявление на карту не болев 2 файлов; формат файлов - pdf; вес 326px	е до 2MB; ширина от 189px до 231px; высота от 267px до
С Открыть	Ballyonene regrate	
Упорядочить Новая папка		
Имя	Дата изменения Тип	Размер
Заявление1	11.02.2020 11:00 Adobe Acrobat D	20 КБ
		7рх до 326рх
		7рх до 326рх
		высота от 267рх до
Имя файла: заявл	ление1	👻 Все файлы 🔹
		з Открыть Отмена высота от 267рх до

Рис. 50. Добавление вложения в режиме редактирования панели

Файл не приложится, если будет иметь некорректные параметры (соотношение сторон, размер, расширение, допустимое количество файлов). Примеры некоторых возможных ошибок представлены ниже.



Рис. 52. Ошибка допустимого количества файлов для выбранного типа вложения

Подтвердите действие на странице taho-kart.ru	
"заявление2.pdf" - Максимальный размер файла не доля превышать 2 мегабайт;	кен
	ок

Рис. 53. Ошибка превышения максимального размера файла для выбранного типа вложения

Кнопка «Добавить» не отображается для вложения, если приложено максимальное допустимое количество файлов:

Вложения		
Обязательные вложения		
нет кнопки "Добавить"	Заявление на карту не более 2 фойлов; формат файлов - pdf; вес до 2MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх	заявление1.pdf 19,68KB заявление2.pdf 19,68KB

Рис. 54. Для вложения «Заявление на карту» загружено максимальное количество файлов

В данном случае, чтобы добавить другой файл, необходимо сначала удалить существующий. Для удаления ранее приложенного файла необходимо нажать кнопку !!!, после чего подтвердить действие нажатием кнопки «OK».

Из панели «Вложения» можно открыть и посмотреть любой приложенный файл. Файл открывается для просмотра в новой вкладке браузера щелчком на название файла.

В панели «Вложения» можно воспользоваться функцией «Автоматической генерации документа» для вложений, у которых есть кнопка «Сформировать». При нажатии кнопки будет создан файл в формате .pdf, подробнее см. в следующем разделе.

Когда все вложения загружены, для выключения режима редактирования файлов в панели «Вложения» необходимо нажать кнопку «Завершить редактирование»:

Вложения					
Завершить ;	редактирование				
Обязателя	ьные вложения		Дополнитель	ные вложения	
Сфорниро	заявление на карту 1 файт; формат файлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 189рх до 231рх; высота от 267рх до 326рх	Заявление на карту водителя.pdf 943,78КВ	Добавить	Перевад документа, удостоверяющито личность (для некостраневах граждан) 1 фейл; формат фейлов - pdf; вес до 1.5MB; ширина от 190мг до 231ла: высота от 26/ла до 326ла	

Рис. 55. Завершение режима редактирования вложений заявления

Форма просмотра заявки разбита на два вертикальных блока, в которых отображается введенная ранее информация:

– Информация о заявлении:

- Форма;
- Производитель;
- Организация по выдаче карт;
- Количество карт;
- Вид заявления;
- Номер ранее выданной карты (в случае замены);
- Дата создания;
- Статус;
- Лимит\Ограничение;
- Замена по гарантии;
- Примечание (при наличии);
- Причина неучёта в перечне (в случае отклонения заявки);
- Почтовый адрес:
 - Почтовый адрес;
 - Водитель:
 - Является гражданином РФ;
 - Гражданство;
 - Фамилия;
 - Имя;

- Отчество;
- Дата рождения;
- СНИЛС;
- ИНН;
- Контактный телефон;
- Email;
- Фамилия в родительном падеже;
- Инициалы для имени и отчества;
- Документ, удостоверяющий личность:
 - Вид документа;
 - Серия;
 - Номер;
 - Кем выдан;
 - Дата выдачи;
 - Код подразделения;
 - Водительское удостоверение:
 - Номер;
 - Страна выдачи;
 - Кем выдано;
 - Дата выдачи;
 - Дата окончания срока действия;

– Вложения – в данном разделе перечисляются все файлы и изображения, прикрепленные к данному заявлению.

Также на странице просмотра заявки в верхнем правом углу расположены кнопки, позволяющие выполнить следующие действия:

— «Список заявлений» - перейти на страницу к списку заявлений на карту водителя;

— «Лог изменений записи» - перейти на страницу просмотра изменений состояния статуса заявления.

В нижнем правом углу расположены кнопки, позволяющие выполнить следующие действия:

- «Отклонить» отклонить заявление;
- «Данные проверены» перевести заявление в статус «Данные проверены»;

— «Добавить примечание» - добавить или отредактировать примечание\комментарий к заявке;

- «Редактировать» перейти в режим редактирования заявки;
- «Аннулировать» закончить работу с заявкой, аннулировав её;
- «Распечатать документы» открыть окно сервиса автоматической генерации документов.

5.3. Автоматическая генерация документа

Сервис «Автоматическая генерация документов» позволяет на основании электронных копий документов водителя (документа, удостоверяющего личность, водительского удостоверения, СНИЛС и ИНН) автоматически генерировать пакет заявлений водителя, необходимых для оформления заявки на выпуск карт водителя.

Сервис «Автоматическая генерация документов» доступен в режиме редактирования файлов через панель «Вложения» на странице просмотра заявления для следующих документов:

- Заявление на карту водителя.
- Согласие на обработку ПДн СТС.
- Согласие на обработку ПДн ПВК.
- Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра.

– Заявление на регистрацию пользователя в УЦ.

– Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи.

Для включения режима редактирования файлов в заявлении следует развернуть панель и нажать кнопку «Начать редактирование», как описанов разделе «Просмотр заявки».

В режиме редактирования у всех документов, для которых доступен сервис «Автоматическая генерация документов», есть кнопка «Сформировать», по нажатию которой будет создан документ в формате .pdf и откроется в отдельном окне браузера.

Оператор может распечатать созданный автоматически документ и передать его водителю на подпись. После того как водитель подпишет, оператору остаётся отсканировать и добавить документ к заявке.

🗊 🔿 🗸 🚺 из 1	- + 100% 🗸 🙀
	СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных, выяженных в Заявлении о выдаче (замене, обновлении) карты тахографа я, <u>Смирнов Алексей Иванович</u> (деким, вис ичене обнов персоналав давно) документ, здостоверяющий личность: серия и моер <u>0897 000001</u> выдам <u>01.11.2005</u> код подразделения <u>999-999</u> кем выдам <u>уВд</u>
	проживающий по адресу 192281, г Санкт-Петербург, пл Балканская, д.5, стр.Д, кв. 11 (контакай иски, република, кра, итпловай ирус обысть, настоянай прост)
	() שווא אסקרייט לדקר אסאריקא אסקרייט אסקריקא אסק אסקריקא אסקריקא א
	адрес личной электронной почты:
	даю <u>000 «Cobi textindo», илп 7604527625</u> свое согласие на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, изменение, изялечение, использование, передауи, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в Заявлении о выдаче (замене, обновлении) карты

Рис. 56. Созданное автоматически заявление «Согласие на обработку ПДн СТС»

Кнопка «Сформировать» есть для всех документов, для которых доступен сервис автоматической генерации, даже если документ уже приложен. В режиме редактирования панели «Вложения» нет возможности удаления документов. Удалить любое вложение можно только в режиме редактирования заявления.

Когда все вложения загружены, для выхода из режима редактирования файлов в панели «Вложения» необходимо нажать кнопку «Завершить редактирование».

5.4. Список заявлений

Для перехода к списку заявлений нажмите кнопку «Список заявлений» в верхнем левом углу страницы просмотра заявки.

В списке заявлений появится созданная заявка, как показано ниже. Все новые заявки получают статус «Принято к обработке».

Стисок заявок "З	lananewse	на карту водителя (v2)								OAD "0-OMTCT-1" (d=43)	👗 mostestd5 (d=20731) (Oneparop) (d= Duoro
(gorme)escarop	Нонер	Вид азявлюния	Garageen	iten	Отчество	Личит/Ограничение Причечание	Пронаводитель (v/2)	Дата создания	Оператор	Coggaroes.	Ciaryo
			•							*	
TOM- 084748		Переичное	Снирнов	Аленсандра	Ивановича	flavourt NR7	AD "HTLL "Cneunpoext"	30.03.2020	mostestd5	GAD "D-OMICT-1"	Принито и обработие

Рис. 57. Заявка водителя Смирнова А.И в списке заявлений, созданных в АРМ

5.5. Перевод заявки в статус «Данные проверены»

После проверки данных заявления и заполнения всех обязательных полей (отмеченных знаком*) для перевода заявки из статуса «Принято к обработке» в статус «Данные проверены» нажмите кнопку «Данные проверены» в нижней части экранной формы просмотра заявки, либо нажмите на кнопку на странице «Список заявок «Заявление на карту водителя». При успешном

выполнении операции на странице отобразится сообщение «Статус заявки изменен на «Данные проверены» и статус заявления будет изменен на статус «Данные проверены», как показано на !!!!! 6.



В случае обнаружения ошибок формата-полей статус заявки не будет изменен, а пользователю будет показан список ошибок, которые необходимо исправить.

5.6. Отклонение заявки

Отклонить заявку можно также двумя способами. На странице «Список заявок «Заявление на карту водителя» нажать кнопку (!!!!!6) или на странице просмотра заявки нажать кнопку «Отклонить»:

Constant of the second s	обавить примечание	Ø Аккулировать	Распечатать документь
Ļ			
доверенность водителя на получение квалифицированного сертификата, выданная на имя производителя	(Доверенность на	, в получение ключей и о	ертификата ключа подписи)
Согласие на обработку ПДн ПВК	Согласие чело (Согласие на обр	аботку ПДн ПВК)	

Откроется всплывающее окно «Изменение статуса заявления», в котором указан текущий статус заявки «Данные проверены», новый статус заявки «Отклонено (некорректные данные)», а в текстовом поле необходимо будет указать причину отклонения заявки. Чтобы подтвердить отклонение, нужно нажать кнопку «Изменить».

текущим статус	Данные проверены
Новый статус	Отклонено (некорректные данные)
Причина изменени	я статуса*

Рис. 60. Окно «Изменение статуса заявления»

Статус заявки будет изменен на «Отклонено (некорректные данные)». На странице в списке заявок отклонённое заявление будет выделено красным цветом:

Примечание	Производитель (V2)	Дата создания	Oneparop		Соадатель		Craryc	
	- *			•		•	*	
	АО "НТЦ "Спецпроект"	30.03.2020	mostestd5		OAO "D-OMTCT-1"		Отклонено (некорректные данные)	2 .

Рис. 61. Статус заявки изменён на «Отклонено (некорректные данные)»

5.7. Восстановление заявки

Функция восстановления заявки доступна для заявок со статусом «Отклонено (некорректные данные)» и осуществляется с помощью кнопки «Принять к обработке» в форме просмотра заявки:



Рис. 62. Функция восстановления заявки

При нажатии на кнопку для данной заявки будет установлен статус «Принято к обработке».

5.8. Редактирование заявки

Для редактирования заявки нажмите кнопку «Редактировать» в нижней части формы просмотра заявки:

	Доверенность водителя на выданная на имя произво	а получение квалифицированного с дителя	ертификата, 📄 Доверенно (Доверенн	ость.pdf ость на получение ключей	и сертификата ключа подписи)
OERACTV			-		
			+		
and the second the Market second	Contract Contract Distance			Sector Sector Sector	D Deserver and and

Рис. 63. Переход в режим редактирования заявки со страницы просмотра заявки

В открывшейся форме для редактирования доступны действия по добавлению/удалению файлов, редактированию данных, открывающихся в расположенных в верхней части формы вкладках: «Вложения», «Общее», «Данные водителя», «Почтовый адрес водителя», «Документ, удостоверяющий личность», «Водительское удостоверение»:

іаявление на	на карту водител	я (v2): редактирование					👿 OAO "(3-OMTCT-1" (id=43) 🛛 👗 most
Browner	Общее	Данные водителя	Почтовый адрес водителя	Документ, удостоверяющий личность	Водительское удостоверение		
Список о Добеви Загружен	файлов, не ть файлы анные изобр	обходимых для з ражения и файль	кагрузки: ы				
Ê s	ē.	foto_1.jpg		55 KG	Фотография	\sim	Contribution
ŵ		sign1.png		1 K5	Изображение подписи	\sim	Изображение подписи
â E	2	BV.pdf		138 KG	Водительское удостоверение	\sim	Вадительское удостоверение
ŵ G	2	ИНН.pdf		304 KE	ИНН водителя	\sim	ИНИ водителя
ŵ G	3	nacnopt.pdf		394 KE	Документ, удостоверяющий личнос	~	Документ, удостоверяющий личность
î	3	CHM9C.pdf		104 КБ	СНИЛС ворителя	~	СНИЛС водителя
ŵ 6	3	Cornacive CTC.pdf		204 KB	Согласие на обработку ПДн СТС	\sim	Согласие на обработку ПДн СТС
	2	Cornacive @6Y.pdf		203 KB	Согласие на обработку ПДн ПВК	\sim	Согласие на обработку ПДн ПВК
ŵ G	R)	Заявление о присоеди	инании к регламенту УЦ.pdf	203 K5	Заявление о присоединении к регл	\sim	Заявление о присоединении к регламенту УЦ.
ŵ G	2	Заявление на репистра	ацию УЦ.роf	96 KB	Заявление на регистрацию пользо	\sim	Заявление на репистрацию пользователя УЦ и формирование сертификата ключа прове
ô G	2	Доверенность pdf		204 K5	Доверенность на получение ключе	\sim	Доверенность на получение ключей и сертифината ключа подлиси
俞同	2	Зателение на карту во	courtean pdf	96 K5	Заявление на карту	~	Заляления на карту

Рис. 64. Форма для редактирования заявки на карту водителя

После редактирования данных заявки в каждой из перечисленных выше вкладок необходимо сохранять внесенные изменения нажатием кнопки «Применить» в нижней части экранной формы.

5.9. Аннулирование заявки

При необходимости закончить работу с заявкой предусмотрена функция аннулирования заявки без возможности восстановления. После аннулирования заявка будет доступна только для

клонирования, в результате клонирования будет создана новая заявка с другим регистрационным номером.

Для аннулирования заявки на странице просмотра заявки нажмите кнопку «Аннулировать», которая находится в нижнем правом углу формы. Откроется всплывающее окно для подтверждения действия или его отмены. Для подтверждения нужно нажать кнопку «ОК».



Статус заявки изменится на «Аннулировано».

5.10. Клонирование заявки

Для создания копии заявки на карту водителя предусмотрена функция клонирования (например, если нужно отредактировать заявку, находящуюся в статусе «Не учтено в перечне»). Чтобы создать копию заявки на карту водителя нажмите кнопку «Клонировать» в нижней части формы:



Рис. 66. Клонирование заявки на карту водителя

Откроется всплывающее окно для подтверждения действия, в котором по умолчанию установлена галочка «Открыть полученное заявление для редактирования». Для подтверждения действия нажмите кнопку «Клонировать».

Клонирование заявки	3
Опфыть полученное заявление для реда	актирования

Рис. 67. Подтверждающее окно клонирования заявки

В результате клонирования будет создана копия заявки, которая получает статус «Принято к обработке». Заявке будет присвоен новый номер. История действия с заявкой будет также отображена в логе изменения статуса. В списке заявка будет отмечена вопросительным знаком:

Image: Second	Идентификатор	Номер	Вид заявления	Фаналия	Ина	Отчество	Линип/Ограничение	Примечание	Производитель (у2)	Дата создания	Oneparop	Создатель	Cranye	
ТБТОЙ 402087/224 Переннисе Смерное Александра Ивановина Линет №7 АО НПЦ "Слещорови" 0.10.4.2020 mostasta5 OAO "Д.ОИТСТ." Принить к обработие Implication Implication<				*								•	· ·	[
т5704-02084/248 Переиное Сикрысе Алексендра Иезисение Лимит №7 АО "HTLL "Слещпроен" 30.03.2020 mostests5 ОНО "Д.ОНТСТ-1" Анкулировано 💿	TSTOM-02087424		Первичное	Снирнов	Александра	Ивановича	Лимит №7		AO "HTLL "Cneunpoext"	01.04.2020	mostestd5	OAO "D-OMTCT-1"	Принято к обработке ?	
	TSTOM-02084748		Первичное	Смирнов	Александра	Ивановича	Лимит №7		АО "НТЦ "Спецпроект"	30.03.2020	mostestd5	OHO "D-OMTCT-1"	Аннулировано	۲

Рис. 68. Клонированная заявка

На странице просмотра заявки в блоке «Информация о заявлении» появится новая строка «Источник», как показано на Рисунке 4.36. В строке указан номер исходной заявки в виде гиперссылки для перехода на страницу просмотра первичной заявки в отдельном окне.

5.11. Добавление примечания и редактирование примечания

На всех этапах работы с заявкой доступна функция добавления и редактирования примечания. Для добавления примечания нажмите кнопку «Добавить примечание» на странице просмотра заявки:



Рис. 69. Добавления примечания

В открывшемся окне введите примечание и нажмите кнопку «Сохранить».

E arto	м тенстовом поле необ	жодино добавить	тенст применания	e

Рис. 70. Окно для ввода текста примечания

После выполнения указанных действий на странице просмотра заявки в блоке «Информация о заявлении» появится новая строка «Примечание» с текстом примечания. Внизу страницы вместо кнопки «Добавить примечание» появится «Редактировать примечание» для возможности последующего редактирования текста.

Источник	Получена клонированием заявки 2084748	Mandan and an and an		
Примечание	В этом текстовом поле необходимо добавить текст примечания!	Изооранение подписи		
		Фотография		
Почтовый адрес водителя				
Почтовый аррес	192288, г Санкт-Петербург, ул Динитрова, д.37, корп.2, стр.А, кв. 11	СНИЛС водителя		
		ИНН водителя		
Данные о водителе				
Является гражданином РФ	Да	BOWNERSHIT UPOTTOPODOTOUUND DURINOTT		
Гражданство	Россия	трасучани, удостовариющий инности		
Фанилия	Снирнов			
Иня	Александра	Водительское удостоверение		
Отчество	Ивановича	Contraction percention		
Дата рождения	01.01.1971			
СНИЛС	137-993-023 99	Согласке на обработку ПДн СТС		
NHH	470315312400	2		
Контактный телефон	+7 (999) 111-11-11	Заналение о присоединении к реплиенту ло,		
Email	email@gmail.com	Заявление на регистрацию пользователя УЦ и формирование		
Фанилия в родительном падеже	Снирнова	сертификата ключа проверки		
Инициалы для имени и отчества	A.H.	Commence of a first provide the DEW		
		Comacile Ha oppacently 1994 Hon		
Документ, удостоверяющий личность		Доверенность водителя на получение квалифицированного сеј		
Вид документа	Πacnopr (PΦ)	Refressed He same uppersectioners		
Серия	4004			
Номер	111111			
Кем выдан	УПРАВЛЕНИЕМ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ			
Дата выдачи	08.01.2001			
Код, подразделения	400-004			
		1		
	Отилонить	Данные проверены		

Рис. 71. Просмотр и редактирование примечания на странице заявки

5.12. Лог (журнал) изменения статуса

Для просмотра истории изменения статуса заявки нажмите кнопку «Лог изменений статуса» в верхней части формы. Откроется экранная форма «Лог изменения статуса». Форма содержит таблицу со следующей информацией в части изменения статусов рассматриваемой заявки:

Лог изменения	n cratyca sanexi NF2084748				040 'J-OMTCT-1' (d=43)	🛔 mostestd5 (id=20731) [Oneparop] (G) Ba
орнулаан к а	 Презыдущий статус 	Hosail craryc	🗧 Коннентарий	Измения пользователь	_т Дата/ареня изменения	(ID заявии	
19396270	Принито к обработие	Аннулировано		mostesto5	2020-04-01 00:52:04	2084748	۲
19394657	Принято к обработне	Принято « обработие		mostesto5	2020-03-31 20:41:38	2084748	٠
19394576	Отклонено (накорректные данные)	Принито « обработие		mostesto5	2020-03-31 20:32:54	2084748	۰
19394022	Данные проверены	Отклонено (некорректные данныя)	В этом тенстовом поле необходимо написать причину сполонения заявки	mostestd5	2020-03-31 19:58:23	2084748	۰

Рис. 72. Экранная форма «Лог изменения статуса заявки»

- Іd отображается номер события по изменению статуса заявки;
- Предыдущий статус отображается предыдущий статус заявки из события;

– Новый статус – отображается новый статус заявки из события;

– Комментарий – отображается причина смены статуса заявки из события;

– Изменил пользователь – отображается логин пользователя, изменившего статус заявки из события;

— Дата/время изменения — отображается дата и время изменения статуса заявки из события;

– ID заявки – отображается номер заявки, к которой относится событие по изменению статуса заявки;

– Кнопка – при нажатии на данную кнопку откроется экранная форма, содержащая таблицу, представленную ниже, с информацией, соответствующей выбранному событию:

- Предыдущий статус;
- Новый статус;
- Номер заявки;
- Комментарий;
- Изменил пользователь.

Вернуться к лагу изменений	
Предыдущий статус	Принято к обработке
Новый статус	Аннулировано
Номер заявии	TSTOM-02084748
Кончентарий	
House and an and the second	mactactris

Рис. 73. Просмотр информации по данному статусу

В левом верхнем углу формы расположена кнопка «Вернуться к логу изменений», позволяющая вернуться на предыдущую страницу.

6. РАЗДЕЛ «КАРТЫ ТАХОГРАФА»

Для перехода к списку карт тахографа и оформления выдачи карты тахографа во вкладке «Основная панель» выберите пункты меню: Формы () < Список карт () или в основном меню выберите пункт меню карты, затем один из типов карт ().



Рис. 74. Переход к списку типов карт тахографа

	пелия 🗸 🕂 Создание 🗸 🛄 Карты 🗸 Загрузю	и
Формы		Открытое акционерное общество "ОМГСТ" 🏻 👗 Пользователь: opertest (Оператор) — (Ф. Выход
Название	🗄 Форма для	
Заявление на карту водителя	пользователей системы	Добявить Список заявок Список нарт
Заявление на карту предприятия	пользователей системы	Добавить Список заявок Список нарт ИЛИ
Заявление на карту контропёра	пользователей системы	Добавить Список заявок Список нарт
Заявление на карту мастерской	пользователей системы	Добизить Список заявок Список нарт
Показаны записи 1-4 из 4. Показань по: 20 Применить		

Рис. 75. Переход на страницу «Список карт»

	- <mark>Е Карпи - </mark> Загрузон	
Основная панель	Заяколение на нарту одзятсяя	Открытое акционерное общество "ОМТСТ" 🌋 Пользователь: opertest (Оператор) 🕞 Выход
Формы	Золаровно ва продуктира Заворовна колучу вопрозва Заворовна заворовна на колучу исторова	

Рис. 76. Выбор пункта меню «Карты» на вкладке «Основная панель»

После перехода к списку карт одним из указанных выше способов откроется соответствующая страница, содержащая список карт данного вида:

«Карта водителя РФ» (5);

«Карта предприятия РФ» ();

«Карта контролера РФ» ();

«Карта мастерской РФ» (),

со следующим обязательным перечнем сведений по каждой карте:

Номер карты — отображается номер карты;

Статус карты — отображается статус карты;

Фамилия;

Имя;

Отчество;

Идентификатор — отображается идентификатор организации;

Номер пакета — отображается номер пакета;

Дата выпуска — отображается дата выпуска карты;

Создатель — отображается наименование организации, чей оператор принял заявку на данную карту;

Выдал;

Статус брака;

Производитель.

Сов	EXCHAG #	🖅 Jasaneses 🕂 Coope	авие – 🖾 Карты	∨ Загрузни							
Карта	водителя РФ							Открыл	тое акционерное общество "ОМТСТ"	🛔 Пользователь: opertest (Onepatop)) 🕑 Βωπαρ
в	берите действие		• Выполнить								
	Нонер карты	0 Opranesaujes	Фанилия (0 Mes	0 Отчество	• Статус карты	Нонер пакета	• Ирентификатор	🕴 Дата вытуска	Организация создатель	
						¥					
	RUD0000081752900	000 -Кудыкина гора онтайн-	Иванов	Петр	Аристархович	Выпущена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000274	2018-01-26	Опкрытое акционерное общество "ОНТСТ"	t 👁
	RUD0000081753200	000 "Старт"	Иванов	Петр	Михайлович	Выпущена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000273	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	1 (D
	RUD0000081753100	000 "Старт"	Иванов	Петр	Onerosivi	Выпущена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000272	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОНТСТ"	•
	RUD0000081753300	000 "Crapt"	Иванов	Петр	Николаевич	Утрачена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000271	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОНТСТ"	۲
	RUD0000081753000	000 "Crapt"	Иванов	Петр	Павлович	Активна	TSTOM-01000017	TSTOM-01000270	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	۰
	RUD0000081750500	Наименование 2017-11-26-007	Sumame	name	Отчество	Активна	TSTOM-01000028	TSTOM-01000095	2017-12-17	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	۲
Показан	а затиси 1-6 из 6 . 6 80: 20 Применить										

Рис. 77.

. Просмотр списка карт водителя

CONTEXCHAR # E Jacoba v + Cogana v D Kena v Jacoba											
Карта п	редприятия РФ								Открытое акционерное общество "ОМ	ffCT* 🛔 Nonisobarranis: opertest (Onepa	тар) (Э Выхад
Bed	ерите действие		выполнить								
	Нонер карты	0 Opranesaujes	Фанилия	0 Men	0 Orvection	О Статус карты	Нонер пакета	• Ирентификатор	0. Дата выпуска	Организация создатель	
						- •					
	RUP0000182770500	мбу до "дюсш"	Bacintives	Erop	Oneroeum	Выпуцана	TST0M-01000018	TSTOM-01000276	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 1
	RUP0000320220400	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпушена	TSTOM-01000018	TST0M-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 1
	RUP0000320220900	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпушена	TST0M-01000018	TST0M-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 1
	RUP0000320220800	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпушена	TSTOM-01000018	TST0M-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 1
	RUP0000320220700	000 "Значенское транспортное предприятиие"	Eropos	Василий	Петрович	выпушена	TSTOM-01000018	TST0M-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	
	RUP0000320220600	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпушена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	· 1
	RUP0000320220500	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Веситий	Петрович	Вытушена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое анционерное общество "ОМТСТ"	· 2
	RUP0000320220400	ООО "Энаменское транспортное предприятие"	Eropos	Веситий	Петрович	Buryuawa	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 1
	RUP0000320220300	ООО "Энаменское транспортное предприятие"	Eropos	Веситий	Петрович	Выпушена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	æ 3
	RUP0000320220200	000 "Значенское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Опірытое акционерное общество "ОМТСТ"	1 (D
Показаны	записи 1-10 из 15. пос 10 Применять										< 1 2 >

Рис. 78.

Просмотр списка карт предприятия

Cor	TEXCHAE #	🏝 Заявления – 🕂 Создан	ие – 🛅 Карты –	∨ Загрузки							
Карт	та контролера РФ							Откры	тое акционерное общество "ОМТСТ	🛔 Пользователь: opertest (Оператор	р) 🕞 Выход
	Выберите действие		• Выполнить								
	Номер карты	0 Организация	Фониция	0 Mes	0 Отчество	Статус карты	Нонер пакета	Идентификатор	🗄 Дата выпуска	0 Организация-создатель	
						- *					
	RUK/FSNT000050P00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вытущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUKESNT000050000	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вытущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUNFSNT000050N00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вытущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUNFSNT000050M00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUNFSNT000050L00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUKFSNT000050K00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUNFSNT000050J00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	<u>د</u>
	RUNFSNT000050100	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUKESNT000050H00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вытущена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	* I
	RUKESNT000050G00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вытушена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	* I
Показа	ны записи 1-10 из 28.									<	1 2 3 >
Noras	по: 10 Применить										

Рис. 79. Просмотр списка карт контролера

Сов	TEXCHAB #	🚛 Januarum - 🕂 Cour	зание – 🎦 Карты	∨ Загрузии							
Карта	мастерской РФ							Опры	атое акционерное общество "ОМТСТ	🕯 Пользователь: opertest (Onepa	гор) 🕞 Выход
В	юерите действие		• Вылогнить								
	Нонер карты	Ф Организация	Фанилия	0 Mee	Отчество	🗄 Статус карты	Нонер пакета	О Идентификатор	🗄 Дата выпуска	Организация создатель	
						- *					
	RUM0000008900K00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн-	Викторов	Rasen	Петровин	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000282	2018-01-25	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900J00	Общаство с ограниченной ответственностью -А-Лайн-	Викторов	Rasen	Петровин	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000282	2018-01-25	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	(B)
	RUM0000008900100	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петровин	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	• I
	RUM0000008900H00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900F00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петровин	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	• I
	RUM0000008900G00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900E00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900D00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900C00	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Выпущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUM0000008900800	Общество с ограниченной ответственностью «А-Лайн»	Павлов	Виктор	Петрович	Вытущена	TST0M-01000020	TSTOM-01000281	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
Показан	ы записи 1-10 из 11.										< 1 2 >
Novasar	ь по: 10 Применить										



Для каждого из отображаемых параметров карты на странице просмотра списка карт доступна функция поиска. Например, при необходимости поиска карты по статусу, выберите конкретный статус карты в соответствующем поле. Откроется страница со списком карт, соответствующих указанному фильтру, как показано на.

Co	BTEXCHAB #	🚛 Заявления – 🕂 Созд	анано – 🔄 Карты	∨ Загрузии							
Кар	га водителя РФ							Откры	ое акционерное общество "OMTCT"	🛔 Ronassatena: opertest (Onepatop)	🕪 Выход
[Выберите действие		• Выполнить								
	Номер карты	Ф Организация	🕆 Фанилия	⊕ Mesi	Ф Отчество	🔍 Статус карты	Номер пакета	Ф Идентификатор	🗄 Дата выпуска	Ф Организация-создатель	
						Выпущена *					
	RUD0000081752900	ООО «Кудынина гора онлайн-	Иванов	Петр	Аристархович	Выпущена	TSTOM-01000017	TST0M-01000274	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	e 1
	RUD0000081753200	000 "Ctapt"	Иванов	Петр	Михайлович	Выпущена	TSTOM-01000017	TST0M-01000273	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	e 1
	RUD0000081753100	000 "Ctapt"	Иванов	Петр	Олегович	Вытушена	TSTOM-01000017	TST0M-01000272	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	·• 1
Показ	аны записи 1-3 из 3. ать по: 10 Применить										

Рис. 81. Поиск карты по указанному фильтру

6.1. Панель навигации

В нижней части страницы просмотра списка карт предусмотрена панель навигации, управляющая количеством отображаемых на странице карт. Панель навигации позволяет (Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден):

задать количество карт, отображаемых одновременно (на странице) в списке карт;

осуществлять переход на предыдущую, последующую страницы списка карт;

отображать количество страниц.

Сов	TEXCHAE #	🏭 Заявления – 🕂 Соодан	ис – 🎦 Карты	~ Загрузки							
Карта	контролера РФ							Откры	пое акционерное общество "ОМТСТ"	🏯 Пользователь: opertest (Оператор)	🕒 Beexan
B	иберите действие		• Выполнить								
	🕴 Нонер карты	Организация	Фонилия	0 Hen	Отчество	Статус карты	🕴 Нонер пакета	Ирентификатор	🗄 Дата выпуска	Организация-создатель	
	RUKFSNT000050P00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Вылущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUNFSNT000050000	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TST0M-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUKFSNT000050N00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050M00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TSTOM-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050L00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050K00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050J00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050100	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050H00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUKFSNT000050G00	МТУ РОСТРАНСНАДЗОРА ПО СКФО				Выпущена	TST0M-01000019	TSTOM-01000280	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
Novasar Novasar	ы записи 1-10 из 28 ь по: 10 Применить	количес	тво отображаемы	х карт на страниц	e		перех	од на предыд	ущую страницу количе переход на	ство страниц	

Рис. 82. Панель навигации страницы просмотра списка карт

6.2. Функция просмотра информации по карте

Для просмотра информации по каждой конкретной карте из общего списка карт предусмотрена кнопка .

COE	TEXCHAE #	🚛 Заявления 🗸 🕂 Coon	анис – 🖪 Карты	∨ Загрузии							
Карт	а водителя РФ							Откры	тое акционерное общество "ОМТСТ"	👗 Пользователь: opertest (Oneparop)	🕪 Вьяхад
ŧ	ыберите действие		* Выполнить								
	Ф Номер карты	Ф Организация	Фенники	0 Mes	Ф Отчество	Ф Статус карты	Номер пакета	Ф Идентификатор	🕴 Дата выпуска	Организация-создатель	1
						- *					1
	RUD0000081752900	ООО «Кудынина гора онлайн-	Иванов	Петр	Аристархович	Выпушена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000274	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	•
	RUD0000081753200	000 "Ctapt"	Иванов	Петр	Михайлович	Вытущена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000273	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUD0000081753100	000 "Ctapt"	Иванов	Петр	Onerobirk	Вытущена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000272	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	د ه
	RUD0000081753300	000 "Старт"	Иванов	Петр	Николаевич	Утрачена	TSTOM-01000017	TSTOM-01000271	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	٠
	RUD0000081753000	000 "Ctapt"	Иванов	Петр	Павлович	Активна	TSTOM-01000017	TST0M-01000270	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	۲
	RUD0000081750500	Наименование 2017-11-26-007	Sumame	name	Отчество	Активна	TSTOM-01000028	TSTOM-01000095	2017-12-17	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	۲
Показа Показа	ны записи 1-6 из 6 . пь по: 10 Применить										

Рис. 83. Переход к просмотру информации по карте

При нажатии на данную кнопку откроется страница просмотра данных по карте тахографа соответствующего типа.

Функция просмотра заявки доступна для любого типа карт, находящихся в любом из статусов: учтена, не изготавливалась, выпущена, выдана, утрачена, утилизирована, недействительна.

На странице просмотра информации по карте водителя (Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден) отображаются следующие данные:

Фамилия — отображается фамилия водителя;

Имя — отображается имя водителя;

Отчество — отображается отчество водителя;

Дата рождения — отображается дата рождения водителя;

Номер карты — отображается номер карты водителя;

Дата начала действия — отображается дата начала действия карты;

Дата окончания действия — отображается дата окончания действия карты;

Дата учета — отображается дата учета;

Дата выпуска — отображается дата выпуска карты;

Дата выдачи — отображается дата выдачи карт;

Заявка — отображается номер заявки на изготовление карты;

Статус карты — отображается статус карты;

Выдал — отображается идентификатор пользователя, выдавшего карту владельцу в случае, если карта имеет статус «Выдана», в противном случае отображается пустое поле;

СКЗИ — отображается информация об СКЗИ;

Создатель — отображается наименование организации, создавшей заявку на карту;

Организация — отображается наименование организации (АТП);

Идентификатор — отображается идентификатор организации;

Номер пакета — отображается номер пакета;

Производитель;

Статус брака.

COBTEXCHAE # 3mmmm v +	Создание и 🎞 Карлы и Загрупов
Просмотр: RUD0000081752900	Orspiete examples duzeres WHCP 🛛 👗 Foncement (Desens) 🤄 🖗 Barca
Карта	
Generalis	Havo
Vest	Deep .
Отчество	Арктариан
Дата рождения	1985-10-26
Номер карты	RU0000001753900
Дата начала действия	2018-01-26
Дата окончания действия	202-01-26
Дата учёта	2018-01-26
Дата выпуска	2018-01-26
Дата выдачи	(re zojavo)
Запана	10002/4
Статус карты	Bunyuana
Выдал	
CIGN	999-4001233
Организация-создатель	Originitie assuring-pole of users OHICT
Организация	000 Jypaneta ropa ovnáku
Идентификатор	15104-0000274
Нонер пакета	15104-01000017
Сертификат	
Карта RUD0000081752900	
Howep 70CF3089	
Выдам 000.1.2.643.3.131.1.1=012345678901, 000.1.2.64	1100.1-123456789012345, C-RU + S-77 + L=r/Mouse, CH+U_Amac+apt, STREET="hp.Mapa, 105, crp.1"
valid_from 2018-01-25	
valid_to 2019-05-06	
thumbprint ["FDDABSDB67CA66757A35F10589A1F3807170	6601
sert_subject 00012.643.313111=123456789012, 00012.64	100.3-0000000022 STREET-/n Mepureoan 5, 11, 2, ob.109, 5-77, L+r Koosa, C-RL, CH-Kaenea Rep Apricinguosin

Рис. 84. Просмотр информации по карте

В правом верхнем углу страницы находится кнопка для возврата к списку карт данного типа.

6.3. Функция выдачи карты

Для осуществления процедуры выдачи конкретной карты тахографа необходимо на странице просмотра списка всех карт соответствующего типа в строке, содержащей информацию по данной карте нажать кнопку «Выдать карту», как показано на .

CODITEXCHATS of EB Second v + Cogane v ES Kenu v Sarayan											
Карта	а предприятия РФ							Откры	пое акционерное общество "ОМТСТ	* 🛔 Ronssosarens: opertest (Onepar	тор) 💮 Вьогод
в	ыберите действие		• Выполнить	I							
	🕴 Номер карты	Ф Организация	Фенения	0 Viez	Ф Отчество	Ф Статус карты	Номер пакета	Ф Идентификатор	🌣 Дата выпуска	Ф Организация-создатель	/
						-	•				
	RUP0000182770300	мех до "дюсш"	Васильев	Erop	Олеговин	Выпущена	TSTOM-01000018	TSTOM-01000276	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	• Í
	RUP0000320220A00	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropoe	Василий	Петровин	Выпущена	TSTOM-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUP0000320220900	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUP0000320220800	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUP0000320220700	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	٤ ک
	RUP0000320220600	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropoe	Василий	Петровин	Выпущена	TSTOM-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	* 1
	RUP0000320220500	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUP0000320220400	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 👁
	RUP0000320220300	ООО "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RUP0000320220200	000 "Знаменское транспортное предприятие"	Eropos	Василий	Петрович	Выпущена	TST0M-01000018	TSTOM-01000275	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
жазан	ны записи 1-10 из 15.										< 1 2
062531	ть по: 10 Применить										

Рис. 85. Выдача карты

Процедура выдачи карты доступна для карт, находящихся в статусе «Выпущена»

На экране появится запрос на подтверждение операции по выдаче карты. При нажатии кнопки «ОК» карта будет переведена в статус «Выдана».

∽ 🚛 Заявл	Подтвердите действие на sspdn.d.a	lkohost.ru:		×	
	Потвердить выдачу карты				
💧 Дата рож		ОК	Отмена		а окончан

Рис. 86. Подтверждение действия выдачи карты

Если необходимо выдать определенное количество карт (две и более), в поле «Выберите действие» из списка выберите вариант «Выдать карты» и нажмите кнопку «Выполнить».

C	OB T E.	XCHAE #	🚛 3ananenen v 🕂 Cospe	анио — 🛅 Карты	∨ Загрузки							
	арта вод	vrrens PΦ							Откры	roe акционерное общество "OMTCT	🔒 Пользователь: opertest (Oneparop) 🕑 Выхад
Ţ	Выдат	ь карты		Вытолнить	0 Mea	0 Отчество	Статус карты	Номер пакета	0 Идентификатор	🕴 Дата выпуска	Франкация создатель	
1	Быбер Видат	рите действие гь карты					- *					
Ĩ	3 R	UD0000081752900	000 -Кудыкина гора онтайн-	Иванов	Петр	Аристаркович	Вытущена	TST0M-01000017	TSTOM-01000274	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
Ę	a RL	UD0000081753200	000 "Старт"	Иванов	Петр	Михайлович	Вытущена	TST0M-01000017	TSTOM-01000273	2018-01-26	Открытое анционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
l	a RL	UD0000081753100	000 "Crapt"	Иванов	Петр	Олегович	Вытущена	TST0M-01000017	TSTOM-01000272	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	t 💿
	RL	UD0000081753300	000 "Crapt"	Иванов	Петр	Николаевич	Утрачена	TST0M-01000017	TSTOM-01000271	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОНТСТ"	۲
	RL	UD0000081753000	000 "Crapt"	Иванов	Петр	Павлович	Астивна	TST0M-01000017	TSTOM-01000270	2018-01-26	Открытое акционерное общество "ОМТСТ"	۲
	RL	UD0000081750500	Наименование 2017-11-26-007	Sumame	name	Отчество	Аливна	TST0M-01000028	TSTOM-01000095	2017-12-17	Открытое акционерное общество "ОНТСТ"	۲
Nor Nor	азаны за азать по	писи 1-6 из 6. в 10 Применить										

Рис. 87. Выдача карт

7. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ФУНКЦИОНАЛ

7.1. Просмотр информационных сообщений

В АРМ предусмотрен аппарат получения и просмотра сообщений, рассылаемых службой техподдержки.

Для перехода к списку информационных сообщений нужно нажать кнопку 🔳 в основном меню. Будет выведен список следующего вида:

Полученн	ые		🔲 OAO "MAC	TEPCKAR" (id=41) 🔒 oper31ox1 (id=3124)	[Оператор мастерской]	🕪 Выход
🖌 id	Приоритет	Отправитель	Получатель	Тема	Статус	
	[] [] === (*		•	-	
22	Обычный	Техническая поддержка	Пользователи системы	тест 17	Не прочитано	۲
16	Обычный	Техническая поддержка	Пользователи системы	4Й ТЕСТ Изменения при оформлении электронной заявки на активизацию (ЮЛ)	Не прочитано	
14	Срочный	Техническая поддержка	Пользователи системы	184.3 тест админа и опера Изменения при оформлении электронной заявки на активизацию (ЮЛ)	Не прочитано	

Рис. 88. Список информационных сообщений

В списке представлены следующие сведения:

– ID – идентификационный номер сообщения;

– Приоритет – приоритетность сообщения (обычный, высокий и срочный);

– Отправитель – отправитель информационного сообщения;

– Получатель – получатель информационного сообщения;

Тема – тема информационного сообщения;

– Статус – статут информационного сообщения (прочитано и не прочитано).

Список можно сортировать и фильтровать по основным полям.

Кнопка 🖻 позволяет просмотреть сообщение целиком.

росмотр сообщ	ения № 16	OAO "MACTEPCKAR" (id=41)	🚢 oper31ox1 (id=3124) [Оператор мастерской] 🛛 Թ Вь
			К списку полученных
Тема	4Й ТЕСТ Изменения при оформлении электронной за	явки на активизацию (ЮЛ)	
Текст	Уважаеные коллеги! В опасна 2002дка аббаятие невые зокулент Превно- каланфизарованного серпификата доверенные поста Данные Правама VL вступает с слуд, нечные с 22 л Обратите виникати! В осответствии с вступающини в сигу изнечениями и 2 векуста 2021 года, становится облагательные узова- выдану калонабыщировенного серпибныта клона поо	а приена от заявителя заявления на создание и Удостоверяющито центра (долее - Правила УЦ егуста 2021 года. в понива ФСБ №795 от 27 декабря 2011 года, д ние ИН4 Котанасного лица, велисциятося пред едина вните бласнисть Подика.	казлифицированного сертификата и выдачи заявителю ил заявителей, явлисцизся колизическим лицок, начиная с ставителем коризического лица, в заявлении на создание и
	В соответствии с екшеунозанными требораниями в А 1) 27 августа 2021 года стание обязательным поле МН 2) 27 августа 2021 года будет обновлен шоблон для гл 3) Начинов с 27 августа 2021 года, в случае, если при иемени кроинеского лица, следует прикладывать обн Служба технениеской поддержки	АРМП вносятся следуношие изменения: ИН на вкладке Данние представителя в электро- гонерации документа Заявление КСЭП для элект едстовитель юридического лица, не является ли водовнный шаблон документа Доверенность для	ной заявие на активизацию (ЮЛ) ровной заявии на активизацию (ЮЛ) щам, имеющим право без доверенности действовать от
Статуо	Не прочитано		N
Приоритет	Обычный		Lışt
Отправитель	Техническая поддержка		
Время публикации	2019-12-13 10:00:00		

Рис. 89. Окно сообщения

Прочитав сообщение, его можно пометить прочитанным, нажав на кнопку «Прочитано». Вернуться в список сообщений можно, нажав кнопку «К списку полученных».

Все сообщения имеют один из трех приоритетов – обычный, высокий и срочный. Сообщения с приоритетом «срочный» отображаются сразу при входе в АРМ в виде всплывающего окна:

ведомлен	ие
Гема:	184 3 теот админа и опера Изменения при оформлении электронной заявки на активизацию (FOЛ)
Триоритет:	Срочный
Уважаемые ко	onnervi
(nanee - Doae	MOD VII)
Данные Прави Обратите вник В соответстви декабря 2011 с 27 августа 2 лица авласти	ния УЦ вступают в силу, начиная с 27 августа 2021 года. манне! и с вступающими в силу изменениями в приказ ФСБ №795 от 27 года, для заявителей, являющихся юридическим лицом, начиная 2021 года, становится обязательным указание ИНН физического истося проставителей юрилического лица, в заявлении из

Рис. 90. Всплывающее окно срочных сообщений

Это окно будет показываться всякий раз при входе в APM или при входе в список сообщений. Для его отключения необходимо нажать кнопку «Прочитано», либо «Не напоминать 5 мин» для краткосрочного отключения. Кнопка «К списку сообщений» переведет в окно списка информационных сообщений.

7.2. Загрузка документации

В АРМ предусмотрена возможность загрузки документации и других документальных материалов.

Для перехода к списку документов, доступных для загрузки, нужно нажать кнопку 🔝 в основном меню. Будет выведен список следующего вида:



Рис. 91. Список документов, доступных для загрузки

Для загрузки документа достаточно нажать на его название. Документ будет сохранён в папку загрузок операционной системы.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение 1. Статусы проверки учётной записи

Все новые учётные записи получают статус проверки «Новая». Для работы в АРМ необходимо, чтобы статус проверки организации и всех активных пользователей организации был установлен в значении «Проверена». В таблице представлены все доступные значения статусов проверки и их описание.

N⁰	Статус	Описание
1	Новая	Запись требует проверки. Редактирование записи разрешено.
		Авторизация в системе недоступна.
		Запись можно перевести в статус «Требует проверки».
		В случае, когда все реквизиты организации/данные пользователя проверены и
		контактные данные подтверждены, необходимо отправить учётную запись на
		проверку.
2	Требует	Запись находится в очереди на проверку. Редактирование записи недоступно.
	проверки	Авторизация в системе недоступна.
		Запись можно перевести в статус «Новая».
		В случае если после отправки на проверку в реквизитах организации/данных
		пользователя найдена ошибка, запись можно перевести в статус «Новая» для её
		дальнейшего редактирования.
3	Проверена	Запись проверена. Редактирование записи недоступно.
		Авторизация в системе доступна.
		Запись можно перевести в статус «Изменение реквизитов».
		В случае если после проверки записи требуется изменение реквизитов
		организации или данных пользователя, запись можно перевести в статус
		«Изменение реквизитов» для её дальнейшего редактирования.
4	Некорректны	Запись требует проверки. Редактирование записи разрешено.
	е данные	Авторизация в системе недоступна.
		Запись можно перевести в статус «Отправить на проверку».
		После редактирования реквизитов организации/данных пользователя
		необходимо отправить учётную запись на проверку повторно.
5	Требует	Запись находится в очереди на повторную проверку.
	повторной	Редактирование записи недоступно.
	проверки	Авторизация в системе недоступна.
		Запись можно перевести в статус «Изменение реквизитов».
		В случае если после отправки на повторную проверку в реквизитах
		организации/данных пользователя найдена ошибка, запись можно перевести в
		статус «Изменение реквизитов» для её дальнейшего редактирования.
6	Изменение	Запись требует проверки. Редактирование записи разрешено.
	реквизитов	Авторизация в системе недоступна.
		Запись можно перевести в статус «Требует повторной проверки».
		В случае, когда все реквизиты организации/данные пользователя проверены и
		контактные данные подтверждены, необходимо отправить учётную запись на
		проверку повторно.

Статусы проверки учётной записи

8.2. Приложение 2. Краткое описание ролей

Таблица 3.	Список ролей учётной запис	си пользователя и их краткое опис	сание
------------	----------------------------	-----------------------------------	-------

Роль	Описание		
Оператор	просмотр списка своих заявок;		
	создание и редактирование заявок;		
	просмотр списка своих карт;		
	получение и выдача карт;		
	видимость: заявления и карты, созданные пользователем		
Старший оператор	просмотр списка заявок;		
	просмотр списка карт;		
	выдача карт;		
	формирование и отправка пакетов;		
	видимость: заявления и карты, созданные пользователями своей и		
	дочерних организаций		
Управляющий	просмотр, создание и редактирование лимитов (ограничений) для		
	дочерних организаций;		
	отчёт по заявкам;		
	отчёт по картам		
Контролёр	просмотр списка заявок;		
	проверка заявок (дополнительный контроль данных);		
	видимость: заявки и карты, созданные пользователями своей и		
	дочерних организаций		
Администратор	просмотр списка пользователей;		
	создание, редактирование данных пользователей;		
	управление доступом пользователей;		
	просмотр списка организаций		

8.3. Приложение 3. Требования к загружаемым файлам

Вид файла	Требования		
Изображение подписи	формат - png; размер - до 80КВ; цветность - 1-bit; ШВ - 560 x 140 мм		
Фотография	формат - jpg, png; размер - до 150КВ; цветность - 8-bit; ШВ - 394 x 506 мм		
Сканированные документы	формат - pdf; до 2MB; высота - от 189 до 231 мм ширина - от 267 до 326 мм		
Общие требования	Суммарный размер файлов и изображений, присоединенных к заявлению, не должен превышать 10 Мб		

Таблица 4. Требования к загружаемым файлам

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Термины и сокращения	Расшифровка		
ИЗКТ, ИС СПДн «ИЗКТ», Система	Информационная система сбора персональных данных «Интерфейс заказов КТ»		
АИС «ТК»	Автоматизированная система «Тахографический контроль»		
АРМ	Автоматизированное рабочее место		
АТП	Автотранспортное предприятие		
Браузер	Специальная программа, предназначенная для просмотра веб-страниц с помощью http-запросов к серверу и получения от него данных, которые обрабатываются по специальным стандартам и таким образом формируется веб-страница		
Выборка	Совокупность записей, найденных в результате операции поиска		
ГРЗ	Государственный регистрационный знак		
Запись	Строка таблицы в базе данных		
ГИБДД	Государственная инспекция безопасности дорожного движения		
Дочерние организации	Множество уполномоченных организаций N+1-го уровня, для которых родительской является уполномоченная организация N-го уровня, в которой состоит пользователь с указанной ролью.		
	Уполномоченная организация 1-го уровня – ПВК;		
	Уполномоченная организация 2-го уровня – дилер и т.д.		
инн	Индивидуальный номер налогоплательщика		
кэп	Квалифицированная электронная подпись		
ко	Контрольный орган		
лк	Личный кабинет		
Логин	Имя (идентификатор) учётной записи пользователя		
МЧД	Машиночитаемая доверенность		
ОВК	Организация по выдаче карт		
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер		
ОКК	Отдел контроля качества ООО «Совтехснаб»		
Организация	Дочерняя уполномоченная организация 2-го уровня		
ПВК	Пункт выдачи карт, уполномоченная организация		
Пользователь	Оператор организации по выдаче карт, имеющий доступ и право оформлять заявление от имени ОВК в Системе		
ПК	Персональный компьютер		
ПО	Программное обеспечение		
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации		
тс	Транспортное средство		
Уполномоченная организация	я Организация, оказывающая услуги по размещению данных для заказа документов или других деловых процессов		
УЦ	Удостоверяющий центр		
ФБУ «Росавтотранс»	Федеральное бюджетное учреждение «Агентство автомобильного транспорта»		
ФИО	Фамилия, Имя, Отчество		
ФСНТ	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта		

DIACT	
///·	

Номер версии	Примечание	Дата	ФИО исполнителя