



## Инструкция по загрузке документов, подтверждающих полномочия

### 1. Перейти в раздел «Полномочия».

Личный кабинет ВТС (Автотранспортное предприятие) Выход Выйти ПЕРЕЙТИ В ПОРТАЛ

ТС с тахографами (3) Карты предприятия (41) Выгрузка с карт водителей Архив тахографов (6) Архив блоков СКЗИ (6) Список ТС ТС без тахографов (6) Помощь в использовании Задать вопрос

Доступные действия

- Машиночитаемые доверенности
- Заявления на внесение изменений в перечни МЧД / лиц, ответственных за эксплуатацию тахографов
- Полномочия**

### 2. Нажать на кнопку «Загрузка документов, подтверждающих полномочия».

Комплекты документов (доверенностей) на внесение изменений в перечень полномочий ЗАГРУЗКА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ СПИСОК ПОЛНОМОЧИЙ

№ комплекта документов Тип документа Дата создания Статус НАЙТИ

Комментарий Фамилия представителя Имя представителя Отчество представителя

№ комплекта документов	Тип документа	Дата создания	Фамилия представителя	Имя представителя	Отчество представителя	Статус	Комментарий	Действия
200774	Отмена полномочий	08.08.2024	Баранов	Александр	Александрович	Принято в обработку		
200779	Учёт полномочий	08.08.2024	Нарцисов	Илья	Петрович	Отозвано	По просьбе доверителя	
200780	Учёт полномочий	08.08.2024	Мельникова	Дарина		Не учтено в перечне	Документ не содержит ни одной подписи	
200788	Учёт полномочий	08.08.2024	Баранов	Александр	Александрович	Учтено в перечне		

### 3. Заполнить открывшуюся форму.

1. В блоке «Список полномочий» установить флажки у тех полномочий, которые делегируются представителю.
2. В блоке «Данные об уполномоченном представителе» заполнить поля данными представителя (обязательные поля отмечены звездочкой).
3. В блоке «Документы, подтверждающие полномочия представителя» загрузить подтверждающие документы и заполнить даты начала и окончания действия полномочий.

После загрузки первого документа будет открыта панель для загрузки еще одного документа. Если загружается только один документ, перейти к следующему шагу.

**Загрузка документов, подтверждающих полномочия**

**Список полномочий \***

- Право подписания доверенности в электронной форме в машиночитаемом виде от имени Доверителя на совершение следующих действий, связанных с эксплуатацией и (или) обслуживанием тахографов, с правом подписи документов, в том числе электронных документов, связанных с совершением указанных действий:
  - подписание заявления о выдаче (замене, обновлении) карт предприятия;
  - заверение копий документов, прилагаемых к заявлению о выдаче (замене, обновлении) карт предприятия;
  - получение и использование карт предприятия;
  - эксплуатация тахографов и блоков СКЗИ тахографов, установленных на транспортных средствах, владельцем которых является Доверитель.
- Право подписания заявления об учёте в соответствующем перечне сведений о доверенности, выданной лицу, ответственному за эксплуатацию тахографов, от имени организации.
- Право подписания заявления на учёт в / исключение из перечня сведений о лицах, ответственных за эксплуатацию тахографов от имени организации.
- Право подписания заявлений об учёте в соответствующих перечнях сведений о каждом утилизированном экземпляре тахографа, блока СКЗИ тахографа, карты от имени организации.
- Право подписания заявлений об учёте в соответствующих перечнях сведений о каждом утраченном экземпляре карты тахографа от имени организации.
- Право подписания заявки на передачу данных о планируемой активизации в мастерскую от имени организации.

**Данные об уполномоченном представителе**

Фамилия  ИИН

Имя  СНИЛС

Отчество

**Документы, подтверждающие полномочия представителя \***

Документы должны загружаться последовательно, начиная с документа подписанного лицом, имеющим право действовать от имени организации (ЮП или ИП) без доверенности.

Выберите файл (PDF)  или перетащите сюда файл, чтобы прикрепить его

Срок действия

Выберите файл открепленной подписи  или перетащите сюда файл, чтобы прикрепить его

**ОТПРАВИТЬ НА ПРОВЕРКУ** **НАЗАД** **ОТМЕНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ**

4. Нажать на кнопку «Отправить на проверку».

Форма будет закрыта, на ее месте появится уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

**Загрузка документов, подтверждающих полномочия**

✓ Документы приняты к рассмотрению

**НАЗАД**

В разделе «Полномочия» на странице «Комплекты документов (доверенностей) на внесение изменений в перечень полномочий» в таблице появится новая строка с данными заявления и со статусом «Принято в обработку».

После того, как доверенность будет учтена в перечнях ФБУ «Росавтотранс» и документ получит статус «Учтено в перечне». Если доверенность будет отклонена, документ получит статус «Не учтено в перечне», в столбце «Комментарий» появится причина отклонения.

**Комплекты документов (доверенностей) на внесение изменений в перечень полномочий** ЗАГРУЗКА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ СПИСОК ПОЛНОМОЧИЙ

№ комплекта документов  Тип документа  Дата создания  Статус  НАЙТИ

Комментарий  Фамилия представителя  Имя представителя

Отчество представителя

№ комплекта документов	Тип документа	Дата создания	Фамилия представителя	Имя представителя	Отчество представителя	Статус	Комментарий	Действия
220771	Отмена полномочий	08.08.2024	Баранов	Александр	Александрович	Принято в обработку		
220770	Учёт полномочий	08.08.2024	Наранов	Илья	Леонович	Отозвано	По просьбе доверителя	
220769	Учёт полномочий	08.08.2024	Мельникова	Дарья		Не учтено в перечне	Документ не содержит ни одной подписи	
220768	Учёт полномочий	08.08.2024	Баранов	Александр	Александрович	Учтено в перечне		

Комплект документов со статусом «Учтено в перечне» также появится в таблице страницы «Список полномочий».

**Список полномочий** КОМПЛЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ (ДОВЕРЕННОСТЕЙ)

№ комплекта документов  Дата создания  Дата окончания действия  Фамилия представителя  Имя представителя  Отчество представителя  НАЙТИ

№ комплекта документов	Дата создания	Дата окончания действия	Фамилия представителя	Имя представителя	Отчество представителя	Полномочия	Действия
220768	08.08.2024	01.01.2026	Баранов	Александр	Александрович	<ol style="list-style-type: none"> <li>Право подписания доверенности в электронной форме в машиночитаемом виде от имени Доверителя на совершение следующих действий, связанных с эксплуатацией и (или) обслуживанием тахографов, с правом подписи документов, в том числе электронных документов, связанных с совершением указанных действий: <ul style="list-style-type: none"> <li>подписание заявления о выдаче (замене, обновлении) карт предприятия;</li> <li>заверение копий документов, прилагаемых к заявлению о выдаче (замене, обновлении) карт предприятия;</li> <li>получение и использование карт предприятия;</li> </ul> </li> <li>эксплуатация тахографов и блоков СКЗИ тахографов, установленных на транспортных средствах, владельцем которых является Доверитель.</li> <li>Право подписания заявления об учёте в соответствующем перечне сведений о доверенности, выданной лицу, ответственному за эксплуатацию тахографов, от имени организации.</li> <li>Право подписания заявления на учёт в / исключение из перечня сведений о лицах, ответственных за эксплуатацию тахографов от имени организации.</li> </ol>	