

КАК ВЕРИФИЦИРОВАТЬ УЧЁТНУЮ ЗАПИСЬ ОРГАНИЗАЦИИ

После подключения к системе все новые организации проходят верификацию для получения доступа к Интерфейсу заказов карт тахографа (ИЗКТ).

Верифицированной считается учётная запись с подтверждёнными реквизитами организации и контактными данными ответственного лица.

В верификации организации участвуют 2 сотрудника

Администратор
сотрудник, управляющий
учётной записью организации в ИЗКТ

+

Ответственное лицо
контактное лицо организации
на случай сбоев в работе системы

ЭТАПЫ ВЕРИФИКАЦИИ УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ ОРГАНИЗАЦИИ

Специалист техподдержки ИЗКТ
создаёт учётную запись организации

0 до верификации статус «Новая»

Администратор
проверяет данные учётной записи
организации

1

Администратор
отправляет запрос ответственному лицу
на подтверждение данных

2

Ответственное лицо
подтверждает свой email
и номер мобильного телефона

3

Администратор
отправляет запрос на верификацию
в службу техподдержки ИЗКТ

4

5 после верификации статус «Проверена»

Специалист техподдержки ИЗКТ
проверяет сведения об организации
переводит учётную запись в статус «Проверена»

После перевода учётной записи в статус «Проверена» организация получает доступ к операционной части ИЗКТ.

1

Проверка данных учётной записи организации



Подтверждение данных и вход в ИЗКТ возможны только с автоматизированного рабочего места, подключённого к защищённому каналу связи S-Terra Client. Нельзя подключиться к системе ИЗКТ через смартфон, планшет, или компьютер без доступа к ПО S-Terra Client.

Для проверки данных учётной записи необходимо зайти в раздел «Организации»:

- нажать на кнопку «просмотр» в строке с данными организации;

id	Родительская организация	Идентификатор организации	Сокращённое наименование	Почтовый адрес (фактический)	ИНН	Статус	Статус проверки
458	ОАО "ТСТОМ" (id = 41)	INFGV	Мастерская №1	г.Вологда	645325545691	Действующая	Новая

- проверить данные в окне для просмотра учётной записи.



Внимательно проверьте, правильно ли указан ИНН. После верификации ИНН нельзя отредактировать! Если ИНН меняется, создаётся новая учётная запись для организации и всех её сотрудников.

Если реквизиты указаны с ошибкой:

- нажать на кнопку «Редактировать»

Просмотр: Мастерская №1	Мастерская №1 (id=458)	Администратор	Выход
Главная / Организации / Просмотр «Мастерская №1»			
		Список	Редактировать
		Организации	Лог изменений записи

- откорректировать данные в форме для редактирования учётной записи;
- нажать на кнопку «Сохранить».

Допустимое расширение файла - PDF Максимальный размер файла 1 МБ		
Сохранить	Применить	Отмена

2

Отправка запроса на подтверждение ответственному лицу

Для отправки запроса ответственному лицу:

- нажать на кнопку «Отправить запрос на подтверждение данных» в окне для просмотра учётной записи.

Сайт УЦ	
Как стать доверенным лицом УЦ	
Отправить запрос на подтверждение данных	Отправить на проверку

3 Подтверждение данных ответственным лицом

На электронную почту ответственного лица, указанную в профиле, приходит письмо со ссылкой на подтверждение.

- **отправитель:** verify@tah-o.ru
- **тема письма:** «ООО Совтехснаб -- Подтверждение данных»

Ответственное лицо переходит по ссылке из письма в окно для просмотра данных учётной записи:

- проверяет реквизиты организации;
- подтверждает свой номер мобильного телефона;
- подтверждает свой адрес электронной почты;
- сообщает администратору, что данные подтверждены.



Если письмо с запросом на подтверждение не дошло, следует проверить папку «Спам».

Если реквизиты указаны с ошибкой:

- ответственное лицо информирует администратора об ошибке в данных учётной записи;
- администратор корректирует данные организации и отправляет новый запрос ответственному лицу.



Подробная видеоинструкция для ответственного лица по подтверждению данных на канале «Таһо•О: для организаций по выдаче карт» на RuTube

4 Отправка запроса на верификацию учётной записи организации

Для отправки запроса на верификацию учётной записи организации в службу техподдержки ИЗКТ:

- нажать на кнопку «Отправить на проверку» в окне для просмотра данных учётной записи.

Как стать доверенным лицом УЦ	
Лог отправки запросов на подтверждение данных записи	Отправить на проверку

5 Получение статуса «Проверена» для учётной записи организации

После получения запроса специалисты службы технической поддержки ИЗКТ проверяют сведения об организации по ЕГРЮЛ. Проверка обычно занимает не более одного рабочего дня.

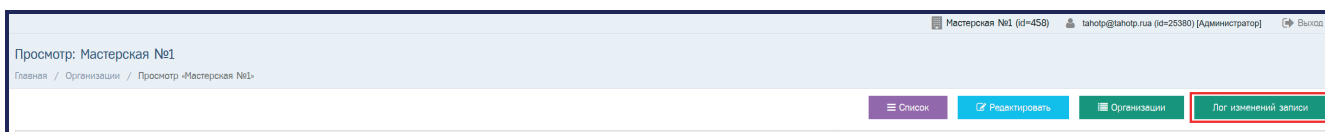
Если сведения совпадают, служба техподдержки верифицируют учётную запись и переводит её в статус «Проверена».



Если организация не прошла проверку, специалисты техподдержки переводят её учётную запись в статус «Некорректные данные».

Если учётная запись организации была отклонена:

- уточнить причину отклонения:
 - зайти в окно для просмотра данных учётной записи;
 - нажать на кнопку «Лог изменений записи»;



- отредактировать учётную запись в соответствии с комментарием службы техподдержки;

id	Предыдущий статус проверки	Новый статус проверки	Комментарий	Пользователь	Дата/время
63160	Изменение реквизитов	Некорректные данные	Ошибка в номере ОГРН организации	support_s	2023-05-17 11:01:59

- нажать на кнопку «Отправить на проверку» в окне для просмотра учётной записи.



Подробная видеоруководство по верификации учётной записи организации на канале «Тахо•О: для организаций по выдаче карт» на RuTube