

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАМЕНЕ КАРТЫ ТАХОГРАФА ПО ГАРАНТИИ

Правила заполнения вкладок «Общее» и «Вложение» при замене карты по гарантии едины для всех видов карт. Ниже представлен пример их заполнения для карты водителя.

Прочие вкладки заполняются стандартным способом в зависимости от вида карты.

1. НА ВКЛАДКЕ «ОБЩЕЕ»

В поле «Производитель» указать только организацию-изготовителя, выпустившую гарантийную карту.

Производитель карты указан на оборотной стороне.

В поле «Вид заявления» выбрать «Замена по гарантии».

В поле «Номер ранее выданной карты» указать номер гарантийной карты.

Общее	Вложения	Водитель	Адрес места жительства	Документ, удостоверяющий личность	Адрес места регистрации	Вод
Производитель (v2)*	АО "НТЦ "Спецпроект" ▼					
Вид заявления*	Замена по гарантии ▼					
Номер ранее выданной карты*	RUD00000000000000					
Количество карт*	1					
Лимит/Ограничение*	Лимит №573 (Производитель: Любой) ▼					
Далее						

2. НА ВКЛАДКЕ «ВЛОЖЕНИЯ».

При замене карты по гарантии скан гарантийного письма входит в список обязательных вложений.